

ด่วนที่สุด

ที่ พช ๐๐๐๕/ว๓๕๕๑



สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
จังหวัดเพชรบูรณ์ ศูนย์ราชการจังหวัด
ถนนสระบุรี-หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

อบ.ค.เขตเหล็ก
เลขที่ ๑๘๔
๑๔ มิ.ย. ๖๔
เวลา

เรื่อง การรับเงินอุดหนุนจากกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว (สค.) และทำสัญญาการรับเงินอุดหนุน
รอบที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

วิมลรัตน์ ออ.ค.
- ส.ค.ค.
ค.ค.ค.
(นางอภิสร่า ปวงแก้ว)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองดีการบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เเงื่อนไขในการดำเนินโครงการฯ
๒. หนังสือมอบอำนาจ

จำนวน ๑ ฉบับ
จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กลุ่ม/องค์กรของท่านซึ่งอยู่ภายใต้การกำกับดูแลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ยื่นคำขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนจากกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๔ ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการส่งเสริมการพัฒนาสตรีและสถาบันครอบครัว เพื่อสนับสนุนให้ ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน และองค์กรภาคเครือข่ายด้านสตรีดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านการพัฒนา ป้องกัน และแก้ไขปัญหาด้านสตรีและครอบครัวในชุมชน นั้น

สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์ ได้จัดประชุมคณะกรรมการ พิจารณาเงินอุดหนุนกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยคณะกรรมการมีมติเห็นชอบโครงการที่องค์กรของท่านได้ยื่นขอรับงบประมาณ จึงขอให้ท่าน มารับเช็คเพื่อนำไปดำเนินการตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้เสนอมาให้แล้วเสร็จภายในกำหนด พร้อมทั้งรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงานฯ ทราบ ตามแบบ สค. ๐๓ ภายใน ๓๐ วันหลังดำเนินโครงการ/กิจกรรมเสร็จสิ้น โดยให้ท่านมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้ยื่นเสนอขอรับเงินอุดหนุนหรือคณะทำงาน ศพค. มารับเช็ค ภายในวันที่ ๒๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ และขอให้ท่านนำจัดเตรียมเอกสารมาให้ครบถ้วน ดังรายละเอียดปรากฏ ตามเอกสารที่ส่งมาด้วย พร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวณิชภัทร วิบูลย์พานิช)

พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์

กลุ่มการพัฒนาสังคมและสวัสดิการ

โทรศัพท์ ๐ ๕๖๗๒ ๕๗๔๓ ต่อ ๑๓

โทรสาร ๐ ๕๖๗๒ ๕๗๔๓ ต่อ ๑๘

ผู้ประสาน นางสาวรวี พันธุ์พิจิตร ๐๙๕ ๒๒๖๔๙๑๕

เงื่อนไขในการดำเนินโครงการสำหรับผู้ที่ได้รับเงินอุดหนุนส่วนภูมิภาค ๒๕๖๔

เอกสารในการรับเงินอุดหนุน ๒๕๖๔

- แบบ สค.๐๑
- กรณีคณะกรรมการพิจารณาแก้ไขรายละเอียดค่าใช้จ่ายและได้ส่งแก้ไขเรียบร้อยแล้ว
- มีรายงานการประชุมและคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน ศพค.
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒ ฉบับ
- สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ฉบับ

การทำสัญญารับเงินอุดหนุน ศพค. ๒๕๖๔

- แบบ สค.๐๒ จำนวน ๒ ฉบับ (ให้ผู้รับเงินอุดหนุน ๑ ฉบับ และเจ้าหน้าที่ พมจ. ๑ ฉบับ)
- กรณี ผู้ยื่นคำขอรับเงินอุดหนุนไม่สามารถมาทำสัญญารับเงินอุดหนุนได้ด้วยตนเองให้ทำหนังสือมอบอำนาจ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ระบุชื่อบุคคลที่มีความสามารถในการรับมอบอำนาจอย่างชัดเจน

๒. ลงลายมือชื่อทั้งผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๓. ลงลายมือชื่อพยานอย่างน้อย ๒ คน

๔. ระบุเรื่องที่มอบอำนาจให้ชัดเจน เช่น มอบอำนาจให้ลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุน และรับเงินอุดหนุน จากสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์

*ทั้งนี้ ๑. ผู้รับมอบอำนาจจะมอบอำนาจนั้นให้แก่ผู้อื่นอีกไม่ได้

๒. หากผู้รับมอบอำนาจตายก่อนผู้รับมอบอำนาจจะทำหน้าที่ตามที่ได้รับหนังสือมอบอำนาจนั้นเป็นอันใช้การไม่ได้

การดำเนินการหลังได้ทำสัญญารับเงินอุดหนุนแล้ว

ดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุน และรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. หลังจากรับเช็คให้ดำเนินกิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนดในโครงการฯ และให้รายงานผลหลังจากดำเนินกิจกรรมเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน โดยต้องไม่เกินวันอังคารที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๒. รายงานผลตามแบบ สค.๐๓ ที่กำหนดไว้ในระเบียบฯ (ขอความร่วมมือให้ดำเนินการจัดกิจกรรมให้แล้วเสร็จและส่งรายงานภายในกำหนด ไม่เกินวันอังคารที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔)

๓. การรายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรม ตามที่ได้อนุมัตินั้น ให้รายงานผลด้วยเอกสารตามแบบฟอร์ม สค.๐๓ และ แนบเอกสารหลักฐานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน พร้อมบันทึกภาพถ่าย (ที่ปรากฏป้ายโครงการที่ชัดเจน ภาพกิจกรรม ภาพผู้เข้าร่วมประชุม ฯลฯ) หรือบันทึกเป็น VDO (ถ้ามี) ลงในแผ่น CD โดยไม่ต้องเข้ารูปล่ม โดยให้แยกออกจากเอกสารหลักฐานทางการเงินต่างๆ ใบลงทะเบียน/ค่าพาหนะ ใบสำคัญต่างๆ

๔. นำเอกสารหลักฐานการรับเงินอุดหนุนมาในวันที่ทำสัญญารับเงินอุดหนุน ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์



ติดต่อเจ้าหน้าที่ : นางสาวรวี พันธุ์พิจิตร ตำแหน่ง นักสังคมสงเคราะห์ปฏิบัติการ

โทร.๐๙๕-๒๒๖๔๙๑๕ ID Line : ibowwp

แบบ สค.๐๓

แบบรายงานผลการดำเนินงาน

หนังสือมอบอำนาจ

เรื่อง การรับเงินอุดหนุนศูนย์ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน

ทำที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ข้าพเจ้า.....อายุ.....เชื้อชาติ.....
สัญชาติ.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัดเพชรบูรณ์ โทร.....

ได้มอบอำนาจให้.....อายุ.....เชื้อชาติ.....
สัญชาติ.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตรอก/ซอย.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัดเพชรบูรณ์ โทร..... เป็นผู้มียอำนาจลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุน
และจัดการรับมอบเงินอุดหนุนของศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน.....จากสำนักงาน
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์ แทนข้าพเจ้าได้ จนเสร็จ

การใดที่.....ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบ
อำนาจฉบับนี้แล้ว ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบโดยถือเสมือนว่าข้าพเจ้าเป็นผู้กระทำเองทั้งสิ้น เพื่อเป็นหลักฐาน
ข้าพเจ้าได้ลงมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือต่อหน้าพยานการทั้งสอง ไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเป็นลายมือชื่อหรือลายพิมพ์นิ้วมืออันแท้จริงของผู้มอบอำนาจ และผู้มอบอำนาจ
ได้ลงลายมือชื่อหรือพิมพ์ลายนิ้วมือต่อหน้าข้าพเจ้า

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

หมายเหตุ : ผู้รับมอบอำนาจจะต้องนำสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจโดยรับรอง
สำเนาถูกต้อง และบัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงของตนเองไปแสดงต่อเจ้าหน้าที่ด้วย