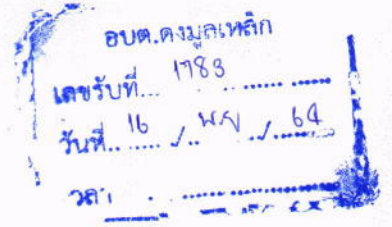


ด่วนที่สุด

ที่ พช ๐๐๒๓.๗/ว ๒๖๘๗



ที่ว่าการอำเภอเมืองเพชรบูรณ์
ถนนสระบุรี - หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปแนวทางการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน
ควบคุมและระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเพชรบูรณ์ ด่วนที่สุด ที่ พช ๐๐๒๓.๕/ว ๖๓๒๔
ลงวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ชุด

นางอภิสรา ปวงแก้ว
หัวหน้าสำนักปลัด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ส่งแนวทางการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(COVID-19) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสมฤทธิผล)

นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร. / โทรสาร ๐-๕๖๗/๑-๒๘๕๔

ด่วนที่สุด

ที่ พช ๐๐๒๓.๕/ว ๖๓๒๙



หมายเลขหนังสือ: ๕๕๑๙
เลขที่รับ: ๕๕๑๙
วันที่: ๒๕ พ.ย. ๖๕
ปี: ๒๕๖๕

ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
ถนนสระบุรี-หล่มสัก พช ๒๗๐๐๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง สรุปรูปแนวทางการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ, นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพชรบูรณ์, นายกเทศมนตรีเมืองเพชรบูรณ์, นายกเทศมนตรีเมืองหล่มสัก และนายกเทศมนตรีเมืองวิเชียรบุรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๔.๗/ว ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ จังหวัดเพชรบูรณ์ได้แจ้งแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ให้ถือปฏิบัติแล้ว นั้น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ส่งแนวทางการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

เรียน นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

เห็นควรแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตท้องที่ดำเนินการ

เห็นควรแจ้ง.....ดำเนินการ

เพื่อโปรดทราบ

(นางพิรณันท์ ยิ้มแฟน)
ท้องถิ่นอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

ขอแสดงความนับถือ

(นายนิเวศน์ หาญสมุทร์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรบูรณ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กลุ่มงานการเงินบัญชีและการตรวจสอบ
โทร ๐-๕๖๓๒๙-๗๘๑ ต่อ ๑๐๕

-ทราบ/ลงนามแล้ว

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)
นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

15 พ.ย. 2564

ด้วย
ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๒๕๖๑



ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
เลขที่รับ ๒๑๑๕๔
วันที่ ๑๙ พ.ย. ๒๕๖๔
เวลา

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปแนวทางการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือตามบัญชีแนบท้าย

สิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้แจ้งแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) ให้ถือปฏิบัติแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รวบรวมแนวทางการดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID - 19) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์ <https://qrgo.page.link/qeKMo> หรือ QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



กองสาธารณสุขท้องถิ่น
กลุ่มงานป้องกันโรคติดต่อ
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๓๒๒๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

บัญชีหนังสืออ้างอิง

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการควบคุมเพื่อสังเกตอาการของผู้เดินทางกลับจากประเทศที่เป็นเขตโรคติดต่อหรือเป็นพื้นที่ ระบาดต่อเนื่อง กรณีโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๗๒๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน และควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))
๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๑ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง การสนับสนุนการปฏิบัติงานและการให้ความช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากมาตรการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ และการรักษาพยาบาล กรณีโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๒ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางในการดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ การใช้จ่ายงบประมาณเพื่อป้องกัน ควบคุมโรคติดต่อ และการรักษาพยาบาล กรณีโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 หรือ โรคโควิด 19
๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๙๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดหาอาหารในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๔๓ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) กรณีการตั้งโรงพยาบาลสนามระดับพื้นที่
๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
๘. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๒๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
๙. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการจัดหาฉีดวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 เพื่อให้บริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๐. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๗๘ ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดหาวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๑๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณในการบริหารจัดการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
๑๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนที่สุต ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการและการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดต่อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

/๑๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย...

๑๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๒๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่อง แนวทางการเบิกจ่ายค่าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-2 (เชื้อก่อโรค COVID-19) แบบตรวจหาแอนติเจนด้วยตนเอง (COVID-19 Antigen test self – test kits)
๑๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๗๑๕ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)
๑๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๐๗ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต
๑๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อช่วยเหลือประชาชน กรณีโรคติดเชื้อไวรัส โคโรนา 2019 (โควิด-19)
๑๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๐๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓ เรื่อง ยกเว้นการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการควบคุมเพื่อสังเกตอาการผู้เดินทางกลับจากประเทศที่เป็นเขตโรคติดต่อหรือเป็นพื้นที่ระบาดต่อเนื่องขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID-19))

การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการป้องกัน ควบคุม และระงับโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19)

การดำเนินการ	รายการค่าใช้จ่าย	หนังสือสั่งการ
<p>๑. สถานที่ควบคุม เพื่อสังเกตอาการเริ่มป่วย (Quarantine)</p> <p>๒. โรงพยาบาลสนาม</p> <p>๓. ศูนย์พักคอย Community Isolation (CI)</p>	<p>๑. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่</p> <p>๑.๑ ค่าปรับปรุงสถานที่ราชการ เช่น โรงเรียน มหาวิทยาลัย (ต้องไม่อยู่ระหว่างก่อสร้างและการตรวจรับงานหรือมีข้อพิพาท) โดยเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด</p> <p>๑.๒ ค่าเช่าสถานที่เอกชน เช่น โรงแรม อพาร์ทเมนท์ โดยอัตราค่าเช่าให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๔ โดยให้เบิกจ่ายเท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตราตารางเมตรละ ๕๐๐ บาท ต่อเดือน หรือในกรณีที่มีเหตุผลความจำเป็นต้องเช่าในอัตราเกินตารางเมตรละ ๕๐๐ บาทต่อเดือน ให้เบิกจ่ายในวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน ทั้งนี้ อัตราที่เบิกจ่ายต้องไม่สูงกว่าอัตราตามท้องตลาด และต้องบันทึกเหตุผลที่ต้องเบิกจ่ายในอัตรานั้นไว้ด้วย</p> <p>๑.๓ ค่าปรับปรุงสถานที่เอกชน โดยเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด</p> <p>๑.๔ ค่าทำความสะอาดสถานที่ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๕ ค่าสาธารณูปโภคและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำ ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์</p> <p>๒.๑ ค่ายาหรือเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์</p> <p>๒.๒ ค่าวัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก - ปิดจมูก น้ำยาฆ่าเชื้อ เจลล้างมือ ถังขยะเพื่อรองรับขยะติดเชื้อ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ เครื่องพ่นยาฆ่าเชื้อโรค</p> <p>๓. ค่าอาหาร</p> <p>ค่าอาหารสำหรับผู้ถูกกักกัน/ผู้ป่วย วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน</p>	<p>๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๕๕๒ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๒๗ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๑ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๔๖ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๐๒ ลงวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๖. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๔๓ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๔</p> <p>๗. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๘. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๒๘๑ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p>

การดำเนินการ	รายการค่าใช้จ่าย	หนังสือสั่งการ
	<p>๔. ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน</p> <p>๔.๑ ค่าอาหารไม่เกินวันละ ๓ มื้อ ๆ ละ ไม่เกิน ๕๐ บาท</p> <p>๔.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถือปฏิบัติให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>(๑) เกิน ๑๒ ชั่วโมง เบิกได้ ๒๔๐ บาท (กรณีระดับ ๑-๘) และ ๒๗๐ บาท (กรณีระดับ ๙ ขึ้นไป)</p> <p>(๒) เกิน ๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง เบิกได้ ๑๒๐ บาท (กรณีระดับ ๑ - ๘) และ ๑๓๕ บาท (กรณีระดับ ๙ ขึ้นไป)</p> <p>๔.๓ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ให้เบิกค่าป่วยการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้</p> <p>(๑) กรณีปฏิบัติหน้าที่ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ให้ได้รับค่าใช้จ่าย ๑๐๐ บาท</p> <p>(๒) กรณีปฏิบัติหน้าที่เกิน ๔ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๘ ชม. ให้ได้รับค่าใช้จ่าย ๒๐๐ บาท</p> <p>(๓) กรณีปฏิบัติหน้าที่เกิน ๘ ชั่วโมง ขึ้นไป ให้ได้รับค่าใช้จ่าย ๓๐๐ บาท</p> <p>๔.๔ บุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้มาเข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่ เช่น อสม. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตำรวจ ทหาร ฯลฯ ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>(๑) เกิน ๑๒ ชั่วโมง เบิกได้ ๒๔๐ บาท</p> <p>(๒) เกิน ๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง เบิกได้ ๑๒๐ บาท</p> <p>ทั้งนี้ กรณีเบิกค่าอาหารแล้วไม่ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง และการเบิกค่าใช้จ่ายต้องไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการ</p> <p>๔.๕ ค่าเครื่องแต่งกายที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ชุด PPE</p> <p>๕. การจัดรถรับส่ง</p> <p>การจัดรถรับส่งบุคคลที่มีความเสี่ยงสูง ให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และเบิกจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง หากไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคลหรือมีแต่ไม่เพียงพอให้จ้าง</p>	

การดำเนินการ	รายการค่าใช้จ่าย	หนังสือสั่งการ
<p>๑. กรณีทางราชการ สั่งให้กักตัวอยู่ที่บ้าน Home Quarantine (HQ)</p> <p>๒. การแยกกักตัว ที่บ้าน Home Isolation (HI)</p>	<p>เหมาะบริการรถรับส่ง</p> <p>๑. ค่าอาหาร ค่าอาหารสำหรับผู้ป่วย/ผู้ถูกกักตัว วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน</p> <p>๒. ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ๑.๑ ค่ายาหรือเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา วัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์</p> <p>๑.๒ ค่าวัสดุอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น ถุงมือยางหรือหนัง ผ้าปิดปาก - ปิดจมูก น้ำยาฆ่า เชื้อ เจลล้างมือ ดังขยะเพื่อรองรับขยะติดเชื้อ เครื่องตรวจวัดอุณหภูมิ เครื่องพ่นยาฆ่าเชื้อโรค</p> <p>๓. ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน ๓.๑ ค่าอาหารไม่เกินวันละ ๓ มื้อ ๆ ละ ไม่เกิน ๕๐ บาท</p> <p>๓.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นให้ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>(๑) เกิน ๑๒ ชั่วโมง เบิกได้ ๒๕๐ บาท (กรณี ระดับ ๑-๘) และ ๒๗๐ บาท (กรณีระดับ ๙ ขึ้นไป)</p> <p>(๒) เกิน ๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง เบิกได้ ๑๒๐ บาท (กรณีระดับ ๑ - ๘) และ ๑๓๕ บาท (กรณีระดับ ๙ ขึ้นไป)</p> <p>๓.๒ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ให้เบิกค่าป่วยการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนี้</p> <p>(๑) กรณีปฏิบัติหน้าที่ไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ให้ได้รับค่าใช้จ่าย ๑๐๐ บาท</p> <p>(๒) กรณีปฏิบัติหน้าที่เกิน ๔ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๘ ชม. ให้ได้รับค่าใช้จ่าย ๒๐๐ บาท</p> <p>(๓) กรณีปฏิบัติหน้าที่เกิน ๘ ชั่วโมง ขึ้นไป ให้ได้รับค่าใช้จ่าย ๓๐๐ บาท</p> <p>๓.๓ บุคคลที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งให้มา เข้าร่วมปฏิบัติหน้าที่ เช่น อสม. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ตำรวจ ทหาร ฯลฯ ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยงตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนี้</p> <p>(๑) เกิน ๑๒ ชั่วโมง เบิกได้ ๒๕๐ บาท</p>	<p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p>

การดำเนินการ	รายการค่าใช้จ่าย	หนังสือสั่งการ
	<p>(๒) เกิน ๖ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง เบิกได้ ๑๒๐ บาท</p> <p>ทั้งนี้ กรณีเบิกค่าอาหารแล้วไม่ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง และการเบิกค่าใช้จ่ายต้องไม่ซ้ำซ้อนกับส่วนราชการ</p> <p>๓.๔ ค่าเครื่องแต่งกายที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ชุด PPE</p> <p>๓. การจัดการรับส่ง</p> <p>ให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และเบิกจ่ายเป็นค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง หากไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคลหรือมีแต่ไม่เพียงพอให้จ้างเหมาบริการรถรับส่ง</p>	
<p>การจัดหาวัคซีน</p>	<p>๑. คบค. ไม่มีข้อขัดข้องที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดหาวัคซีน โดยให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>๑.๑ ให้จัดหาจากหน่วยงานที่มีหน้าที่และอำนาจ ตามประกาศศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) เรื่อง แนวทางการบริหารจัดการวัคซีนป้องกันโรคโควิด - 19 ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>๑.๒ ให้ดำเนินการตามกฎหมาย กฎ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง หลักเกณฑ์ หรือแผนการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๑.๓ มิให้เกิดความเหลื่อมล้ำและความไม่เป็นธรรมในการกระจายวัคซีน</p> <p>๑.๔ ในจังหวัดปริมณฑล ให้ความสำคัญกับการฉีดวัคซีนในกลุ่มเป้าหมายที่เป็นกลุ่มเสี่ยง (ผู้สูงอายุ ผู้มีโรคประจำตัวหรือโรคเรื้อรัง และพื้นที่การแพร่ระบาดเป็นกลุ่มก้อน) เป็นลำดับแรก</p> <p>๒. วิธีการจัดหาวัคซีน คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ยกเว้นการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสำหรับการป้องกัน ควบคุม หรือรักษาโรคโควิด - 19 โดยกำหนดให้การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง ทุกวงเงินถือเป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการไปก่อน แล้วรายงานขอความเห็นชอบจากผู้บริหารท้องถิ่น และเมื่อผู้บริหารท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วให้ถือว่ารายงานดังกล่าวเป็นหลักฐานการตรวจรับโดยอนุโลม รวมทั้งสามารถจ่ายเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างได้ตามเงื่อนไขที่ผู้ขายหรือผู้รับจ้างกำหนด โดยไม่ต้องวางหลักประกันการรับเงินล่วงหน้า</p>	<p>๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๗๘ ลว. ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔</p>

การดำเนินการ	รายการค่าใช้จ่าย	หนังสือสั่งการ
การฉีดวัคซีนให้กับประชาชน	<p>๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดหาสถานที่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>๒. ค่าวัสดุ อุปกรณ์</p> <p>๓. ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่</p> <p>๓.๑ ค่าอาหารไม่เกินวันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน</p> <p>๓.๒ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ทั้งนี้ กรณีเบิกค่าอาหารแล้วไม่ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง และต้องไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น</p> <p>๔. การจัดการรับส่ง</p> <p>การจัดการรับส่งประชาชนไปฉีดวัคซีน ให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคล และเบิกจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิง หากไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคลหรือมีแต่ไม่เพียงพอให้จ้างเหมาบริการรถรับส่ง</p>	หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
การจัดหาชุดตรวจ ATK	<p>๑. ค่าวัสดุทางการแพทย์ และเวชภัณฑ์ที่ไม่ใช่ยา สำหรับการตรวจหาเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด - 19) เชิงรุกในพื้นที่เสี่ยง กลุ่มบุคคลเสี่ยง และกิจกรรมที่เสี่ยง</p> <p>๒. ค่าชุดตรวจและน้ำยาที่เกี่ยวข้องกับการวินิจฉัยการติดเชื้อ SARS-CoV-2 (เชื้อก่อโรค COVID - 19) แบบตรวจหาแอนติเจน สำหรับเจ้าหน้าที่ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามความจำเป็นเหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ</p>	<p>๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๕๒๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๔</p>
แหล่งเงินที่ใช้	<p>แหล่งเงินที่ใช้สำหรับการดำเนินการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 มีลำดับการใช้จ่ายเงิน ดังนี้</p> <p>๑. งบประมาณ รายจ่าย ประจำปี งบกลางเงินสำรองจ่าย กรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณสุขภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนการเกิดสาธารณสุขภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัยได้ ให้ อปท. เบิกจ่ายจากงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ในข้อบัญญัติหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยโครงการไม่จำเป็นต้องอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น</p> <p>๒. งบประมาณรายจ่ายประจำปีรายการอื่น ๆ</p>	<p>๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๐๘ ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๓</p> <p>๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๑๑๖ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔</p> <p>๔. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง. ท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔</p>

การดำเนินการ	รายการค่าใช้จ่าย	หนังสือสั่งการ
	<p>หากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ให้ดำเนินการโอนงบประมาณ หรือโอนงบประมาณเหลือจ่าย หรือโอนงบประมาณในรายการที่ไม่มีความจำเป็นไปตั้งจ่ายรายการใหม่โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๖ หรือข้อ ๒๗</p> <p>๓. กรณีงบประมาณมีไม่เพียงพอให้ใช้จ่ายจากเงินสะสม ปลัดกระทรวงมหาดไทยโดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๙ ให้สามารถใช้จ่ายเงินสะสมในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกัน และระงับโรคติดต่อ</p> <p>๔. กรณีเงินสะสมมีไม่เพียงพอให้พิจารณานำเงินทุนสำรองเงินสะสมมาใช้จ่าย ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๘๗ หากไม่เข้าเงื่อนไขของการใช้จ่ายเงินทุนสำรองเงินสะสม ให้ อปท. ขอทำความเข้าใจกับผู้ว่าราชการจังหวัดก่อนดำเนินการ</p>	<p>๕. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๕๓๘ ลว. ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔</p>
<p>การส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต</p>	<p>๑. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประกาศให้ประชาชนที่ประสงค์จะขอรับความช่วยเหลือยื่นลงทะเบียนกับองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบตรวจสอบข้อมูล</p> <p>๓. เสนอรายชื่อประชาชนต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ</p> <p>๔. ปิดประกาศรายชื่อให้ประชาชนทราบไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน</p> <p>๕. คณะกรรมการรายงานผลการพิจารณาให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการช่วยเหลือ</p> <p>๖. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายเงินเพื่อช่วยเหลือประชาชนได้ทันที โดยไม่ต้องจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และไม่ต้องรอให้ปิดประกาศครบ ๑๕ วัน เนื่องจากกรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โควิด - 19 เป็นกรณีฉุกเฉิน จำเป็นเร่งด่วน</p>	<p>๑. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๒๐๗ ลงวันที่ ๑๔ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๒๐ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๓</p> <p>๓. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๓๓๔ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๓</p>

การดำเนินการ	รายการค่าใช้จ่าย	หนังสือสั่งการ
	<p>๗. สามารถให้ความช่วยเหลือเป็นเงินหรือเครื่องอุปโภคบริโภคไม่เกินครั้งละ ๓,๐๐๐ บาทต่อครอบครัว และช่วยติดต่อกันไม่เกินปีงบประมาณละ ๓ ครั้งต่อครอบครัว</p> <p>๘. การให้ความช่วยเหลือโดยการจัดหาเครื่องอุปโภคบริโภคในการดำรงชีพให้กับครอบครัวที่ประสบความเดือดร้อนสามารถดำเนินการได้ ดังนี้</p> <p>๘.๑ ครัวเรือนที่มีสมาชิกไม่เกิน ๔ คน ในราคาชุดละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ระยะเวลา ๒ วัน</p> <p>๘.๒ ครัวเรือนขนาดใหญ่ที่มีจำนวนสมาชิกในครอบครัวมากกว่า ๔ คน อาจช่วยเหลือครัวเรือนนั้นเกินกว่าหนึ่งชุดก็ได้ตามความเหมาะสม โดยวงเงินที่จัดหาต้องไม่เกินครั้งละ ๓,๐๐๐ บาท และไม่เกิน ๓ ครั้งต่อปี</p> <p>๙ งบประมาณด้านการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ใช้จ่ายจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะงบรายจ่ายอื่น</p>	

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔
 สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น