เอกสารหมายเลข 3

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์ (ทั้งในประเทศ/ต่างประเทศ)

1. ชื่อ - สกุล

ตำแหน่ง ระดับ

สังกัด

2. โครงการ/หลักสูตร

จัดโดย

3. ระยะเวลาในการเดินทางไปเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

4. สถานที่ฝึกอบรม

5. วัตถุประสงค์ในการเข้ารับการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

5.1

5.2

5.3

6. งบประมาณในการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

7. สรุปเนื้อหาสาระที่ได้รับจากการฝึกอบรม

/8. ประโยชน์...

-2-

8. ประโยชน์ที่ทางราชการ/ประชาชนได้รับจากการฝึกอบรม/เข้าร่วมสังเกตการณ์

8.1

8.2

8.3

9. ขอเสนอแนะ แนวคิดที่นำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานหรือพัฒนางานที่สอดคล้องกับข้อ 8

10. รูปภาพประกอบ

ลงชื่อ

( )

ตำแหน่ง

ผู้เข้ารับการฝึกอบรม