



## แนวทางการขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

### แนวทางการพิจารณาโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปี ๒๕๖๔

ตามระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑. สนับสนุนงบประมาณสำหรับศูนย์พัฒนาครอบครัว (ศพค.) ในพื้นที่เดิมหรือในพื้นที่ใหม่ ,ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ที่ดำเนินงานศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว (ศปก.ต.) ในพื้นที่เดิมหรือในพื้นที่ใหม่ ที่มีความสนใจดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความเข้มแข็งของสตรีและสถาบันครอบครัว

๒. การสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนสำหรับศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน สามารถขอรับเงินอุดหนุนภายในวงเงินแห่งละ ๒๐,๐๐๐ บาท

\* ๓. การยื่นโครงการต้องพิจารณาพื้นที่ที่มีการจัดตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.) โดยสามารถยื่นขอรับการสนับสนุนเงินอุดหนุนตามฟอร์ม แบบ สค. ๐๑ พร้อมทั้งแนบสำเนาคำสั่งการจัดตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ สค. กำหนด และรายงานการประชุมของคณะกรรมการฯ ในการขอรับเงินอุดหนุนฯ

๔. หาก ศพค. ไม่จัดกิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนด หรือมีเงินเหลือจ่ายต้องคืนเงินมายัง พมจ. ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ข้อที่ ๕ - ๗ ซึ่งจะมีผลต่อการพิจารณาขอรับการสนับสนุนงบประมาณในปีต่อไป

แนวทางการจัดกิจกรรมส่งเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว สำหรับองค์กรเครือข่ายด้านครอบครัว รวมทั้ง ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน (ศพค.) และศูนย์ปฏิบัติการเพื่อป้องกันการกระทำความรุนแรงในครอบครัว (ศปก.ต.) ประกอบด้วย ๖ กิจกรรม ดังนี้

- ๑) กิจกรรมส่งเสริมสัมพันธภาพครอบครัว
- ๒) กิจกรรมเฝ้าระวังป้องกัน และแก้ไขปัญหาคความรุนแรงในครอบครัว
- ๓) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาคการตั้งครรภ์ในวัยรุ่น
- ๔) กิจกรรมส่งเสริมหลักประกันความมั่นคงของครอบครัว
- ๕) กิจกรรมเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและเห็นคุณค่าในตนเองเพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาคการค้าประเวณี
- ๖) กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหาคยาเสพติด

\*ขอความร่วมมือพื้นที่ที่จัดกิจกรรม/โครงการเฝ้าระวัง ป้องกัน แก้ไขปัญหาคความรุนแรงในครอบครัว ให้เป็นไปตามสถานการณ์ปัญหาและความต้องการของพื้นที่



### ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. ศพค. สํารวจ จัดเก็บ รวบรวมข้อมูล หรือวิเคราะห์สถานการณ์ปัญหาในพื้นที่
๒. ศพค. จัดประชุมคณะทำงานศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน เลือกรื้อหากิจกรรมตามสถานการณ์ปัญหาของพื้นที่ ทั้งนี้ ขอให้ทุกกิจกรรมนำเนื้อหาวิชาพื้นฐานด้านครอบครัว ประกอบการจัดกิจกรรมด้วย
๓. ศพค. เขียนโครงการขอรับเงินอุดหนุน สค. ตามแบบขอรับเงินอุดหนุน (แบบ สค. ๐๑) ยื่นขอรับสนับสนุนเงินอุดหนุนฯ โดยส่งสำเนาแบบ สค. ๐๑ พร้อมแนบสำเนาคําสั่งการจัดตั้งศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน และสำเนารายงานการประชุม) ให้ พมจ. ตามระยะเวลาที่ พมจ. กำหนด ภายในวันพุธที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๔ (หากพื้นที่กำหนดระยะเวลาจะถือว่าท่านไม่ประสงค์จะรับเงินอุดหนุนกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔) ทั้งนี้ พมจ. จะดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ และสรุปผลการพิจารณาโครงการ ให้ สค. ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ ทั้งนี้ สค. จะดำเนินการโอนงบประมาณเงินอุดหนุนฯ มายัง พมจ. ภายในเดือนเมษายน ต่อไป
๔. พมจ. มีหนังสือให้ ศพค. ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุนจากกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ทำสัญญารับเงินอุดหนุนฯ ณ สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดเพชรบูรณ์
๕. ศพค. ดำเนินการจัดกิจกรรมที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณเงินอุดหนุน สค. ตามระยะเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ศพค. ต้องจัดกิจกรรมภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ หาก ศพค. ไม่จัดกิจกรรมตามระยะเวลาที่กำหนด หรือมีเงินเหลือจ่ายต้องคืนเงินมายัง พมจ. ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ข้อที่ ๕ - ๗ และอาจไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณในปี ต่อไป
๖. เมื่อดำเนินกิจกรรมแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน ให้ ศพค. รายงานผลการจัดกิจกรรมตามแบบ สค. ๐๓ ส่งให้ พมจ. ทั้งนี้ ขอความร่วมมือระบุกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมอย่างชัดเจนตามแบบรายงานที่กำหนด และส่งสำเนาแบบรายงานผลการจัดกิจกรรมภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๔ (สำเนา)



ท่านสามารถดาวน์โหลดไฟล์เอกสารฯ  
แนวทางการพิจารณาโครงการ  
ได้ตาม QR Code นี้

## หลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจะต้องเป็นค่าใช้จ่ายที่จำเป็น ประหยัด คุ่มค่า เหมาะสมกับสถานที่ และเกิดความคุ้มค่าในภารกิจภาครัฐ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ของทางราชการกำหนด เช่น

### ๑. ค่าตอบแทนวิทยากรในการประชุมเชิงปฏิบัติการ/สัมมนา/อบรมเชิงวิชาการ

(๑) บรรยาย ไม่เกิน ๑ คน

(๒) อภิปรายหรือสัมมนาเป็นคณะ ไม่เกิน ๕ คน

(๓) แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปราย หรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มทำกิจกรรม กลุ่มละไม่เกิน ๒ คน

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามอัตราค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑.๑ ภาครัฐ ไม่เกิน ๖ ชม./วัน

๖๐๐ บาท / ชม. / คน

๑.๒ ภาคเอกชน ไม่เกิน ๖ ชม./วัน

๑,๒๐๐ บาท / ชม. / คน

### ๒. ค่าใช้สอย

#### (๑) ค่าอาหาร

- กรณีจัดอบรมในสถานที่ของส่วนราชการ ราคาตามจริงไม่เกิน ๑๕๐ บาท / คน / มื้อ

- กรณีจัดอบรมในสถานที่ของเอกชน ราคาตามจริงไม่เกิน ๓๐๐ บาท / คน / มื้อ

#### (๒) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

- กรณีจัดอบรมในสถานที่ของส่วนราชการ ราคาตามจริงไม่เกิน ๓๕ บาท / คน / มื้อ

- กรณีจัดอบรมในสถานที่ของเอกชน ราคาตามจริงไม่เกิน ๕๐ บาท / คน / มื้อ

(๓) ค่าที่พัก (ห้องพักรู) ราคาตามจริงแต่ไม่เกิน ๗๕๐ บาท / วัน / คน

(๔) ค่าพาหนะ (เหมาจ่าย ไป - กลับ) ในพื้นที่ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเกิน ๑๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก และค่าพาหนะ พิจารณาสันับสนุนตามความเหมาะสมของกิจกรรมและตามสภาพของพื้นที่ที่มีการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงการคลังกำหนด

๓. ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ จ่ายจริงไม่เกิน ๕๐ บาท / คน \*ยกเว้นผู้จัดโครงการ ไม่สามารถถัวจ่ายได้

๔. ค่าจัดทำเอกสารประกอบการประชุม (ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์)

ไม่เกิน ๕๐ บาท / คน \*ไม่สามารถถัวจ่ายได้

๕. ค่าใช้จ่ายต่อไปนี้ ให้เบิกตามความเป็นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด

(๑) ค่าเกียรติบัตร ไม่เกิน ๑๐ บาท / คน / ชิ้น (ใบ) \*เฉพาะผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่สามารถถัวจ่ายได้

(๒) ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม เช่น เครื่องเสียง จอ LCD เครื่องโปรเจคเตอร์ ฯลฯ ไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท / วัน \*ไม่สามารถถัวจ่ายได้

(๓) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม จ่ายจริงไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท \*ไม่สามารถถัวจ่ายได้

### ๖. ค่าใช้จ่ายที่ไม่สนับสนุน

(๑) ค่าจ้างเหมาจัดกิจกรรม

(๒) ค่าของที่ระลึก/สมนาคุณวิทยากร หากจ่ายเป็นค่าวิทยากรแล้ว ค่าของรางวัล

ค่าจัดทำสื่อ ค่าจัดทำกระเป่า

(๓) ค่าเช่าที่ดิน อาคาร สิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ทุนการศึกษา และค่าจ้างในลักษณะการเหมาจ่ายเป็นรายเดือน

(๔) ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ของกรรมการและที่ปรึกษาของโครงการ เช่น กรรมการตัดสินรางวัลการประกวดหรือการแข่งขันต่าง ๆ เป็นต้น

(๕) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่ระบุรายละเอียด

หมายเหตุ : สามารถถัวจ่ายได้ทุกรายการ ยกเว้น \* คือ รายการที่ไม่สามารถถัวจ่ายได้



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑  
แนวทางการขอรับการสนับสนุนฯ



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒  
หลักเกณฑ์ค่าใช้จ่ายที่สนับสนุน  
ประจำปี ๒๕๖๔



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓  
ระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว  
ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔  
แบบขอรับเงินอุดหนุน (แบบ สค. ๐๑)



ระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว  
ว่าด้วยเงินอุดหนุน  
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้สอดคล้องเหมาะสมกับการดำเนินงานและสถานการณ์ปัจจุบัน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เงินอุดหนุน” หมายความว่า เงินที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป เพื่อส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานของรัฐ องค์กรเอกชน และองค์กรเครือข่ายด้านสตรีและครอบครัว รวมทั้งศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน ในการดำเนินโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อสตรีและครอบครัว

“ผู้ขอรับเงินอุดหนุน” หมายความว่า กลุ่มสตรีตั้งแต่ห้าคนขึ้นไป ชมรมสตรีตั้งแต่สิบคนขึ้นไป องค์กรเอกชน มูลนิธิ สมาคม ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งมีผลงานหรือวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมการพัฒนาสตรีและครอบครัว

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานของรัฐสภา ศาล องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์กรอัยการ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

“ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน” หมายความว่า ศูนย์กลางการรวมตัวของคนในชุมชนที่เห็นความสำคัญของครอบครัว มีการบริหารจัดการและดำเนินการของคณะบุคคล โดยมีสมาชิกเครือข่ายครอบครัว ในหมู่บ้านหรือชุมชน และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลและการสนับสนุนจากหน่วยงานของรัฐ

“องค์กรเอกชน” หมายความว่า องค์กรที่ไม่ใช่องค์กรภาครัฐ ไม่อยู่ภายในโครงสร้างและระบบของราชการ และไม่แสวงหาผลกำไรในการดำเนินกิจการ

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุน

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการพิจารณาเงินอุดหนุน

สำเนาถูกต้อง

ฉันทนา

(นางสาวฉันทนา วัชรินทร์)  
อธิการปฏิบัติ

“กรม” หมายความว่า กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

ข้อ ๕ ให้อธิบดีรักษาการตามระเบียบนี้ และเป็นผู้อนุมัติชี้ขาดในกรณีที่มีปัญหาหรือข้อขัดแย้งเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งให้มีอำนาจกำหนดแบบเอกสาร หลักเกณฑ์ และวิธีการ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้

หมวด ๓

คณะกรรมการ

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุน” ประกอบด้วย

(๑) อธิบดี หรือรองอธิบดีซึ่งอธิบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) รองอธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว เป็นรองประธาน

(๓) กรรมการโดยตำแหน่ง ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านครอบครัว ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสตรี เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน ผู้อำนวยการกองส่งเสริมความเสมอภาคระหว่างเพศ ผู้อำนวยการกองส่งเสริมสถาบันครอบครัว ผู้อำนวยการกลุ่มแผนงานและงบประมาณ ผู้อำนวยการกลุ่มการคลังและพัสดุ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารกองทุนส่งเสริมความเท่าเทียมระหว่างเพศ และผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมาย

(๔) ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมและพัฒนา กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว เป็นเลขานุการ อธิบดีอาจแต่งตั้งข้าราชการในกรมจำนวนไม่เกินสองคนเป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๗ การประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในกรณีจำเป็นหรือมีกรณีฉุกเฉิน อธิบดีสามารถกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยอนุโลม

ในการประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการไม่มาหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่แทนตามลำดับอาวุโส ถ้าประธานกรรมการและรองประธานกรรมการไม่มาหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๘ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดประเด็น เนื้อหา หรือเรื่องสำคัญสำหรับการจัดทำโครงการ

(๒) พิจารณาอนุมัติโครงการและวงเงินค่าใช้จ่ายโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุน และการอนุมัติเงินอุดหนุนให้แก่ผู้ขอรับเงินอุดหนุน ตามโครงการที่ได้ยื่นขอรับเงินอุดหนุน

(๓) ควบคุม กำกับ และติดตามผลการดำเนินโครงการตามที่ได้ให้เงินอุดหนุน

สำเนาถูกต้อง

นิรภกน

(นางสาวณิชากร วัฒนพันธ์)  
อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

- (๔) พิจารณาและอนุมัติให้ขยายระยะเวลาดำเนินโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนจากกรม
- (๕) พิจารณายกเลิก เพิกถอน หรือเรียกเงินอุดหนุนคืนจากผู้รับเงินอุดหนุน กรณีดำเนินกิจกรรมโครงการไม่เป็นไปตามที่ได้รับเงินอุดหนุน หรือกรณีผู้รับเงินอุดหนุนไม่ให้ความร่วมมือในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และการติดตามของกรม หรือพิจารณาให้มีการดำเนินคดีในกรณีดังกล่าว
- (๖) แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อพิจารณาหรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามความเหมาะสม
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิบดีมอบหมาย

ข้อ ๙ เลขานุการของคณะกรรมการมีหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติงานธุรการของคณะกรรมการ
- (๒) พิจารณากลับกรองโครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนตามลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดที่กำหนดในระเบียบนี้ก่อนเสนอคณะกรรมการพิจารณา
- (๓) ประสานผู้ขอรับเงินอุดหนุน เพื่อให้ชี้แจงแสดงรายละเอียดหรือข้อเท็จจริงเพิ่มเติมในการพิจารณากลับกรองโครงการ หรือการพิจารณาของคณะกรรมการ
- (๔) ทำหนังสือเพื่อแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับเงินอุดหนุนทราบ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่คณะกรรมการได้พิจารณาอนุมัติแล้วเสร็จ
- (๕) ช่วยกำกับและติดตามผลการดำเนินโครงการ ตลอดจนรวบรวมและรายงานผลการทำงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการ
- (๖) สรุปและประเมินผลการดำเนินโครงการ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีเสนอต่อคณะกรรมการและอธิบดี อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (๗) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่อธิบดีหรือคณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๒  
การขอรับเงินอุดหนุน

ข้อ ๑๐ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากกลุ่มสตรี ชมรมสตรี องค์กรเอกชน มูลนิธิ สมาคม ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน หรือหน่วยงานของรัฐ ซึ่งประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนจากกรมยื่นคำขอพร้อมโครงการตามแบบที่อธิบดีกำหนด

ข้อ ๑๑ โครงการที่จะได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ได้รับเงินอุดหนุนตามระเบียบนี้ ต้องมีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อสตรี ผู้ได้รับผลกระทบจากการค้าประเวณี และครอบครัว ซึ่งอยู่ในสภาวะยากลำบากหรือที่จำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือ
- (๒) เป็นโครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริม คุ้มครอง การป้องกัน การแก้ไขปัญหา การบำบัดฟื้นฟู การพัฒนาศักยภาพสตรีหรือครอบครัว การส่งเสริมความเสมอภาคหญิงชาย การค้าประเวณี ผู้ได้รับผลกระทบจากการค้าประเวณี หรือการสร้างเสริมความเข้มแข็งของครอบครัว
- (๓) เป็นโครงการจัดทำแผน การรวบรวมข้อมูล หรือการศึกษาวิจัยด้านการพัฒนาสตรีครอบครัว หรือด้านการค้าประเวณี

สำเนาถูกต้อง

ปิรภรณ์

(นางสาวณิกานต์ วัชรินทร์)  
นิติกรปฏิบัติการ



(๔) เป็นโครงการรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งาน กิจกรรม หรือองค์ความรู้ด้านการส่งเสริม พัฒนาสตรี ครอบครัว และการป้องกันแก้ไขปัญหาการค้าประเวณี

(๕) เป็นโครงการพัฒนากลไกความร่วมมือและการประสานงานระหว่าง กลุ่มสตรี ชมรมสตรี องค์กรเอกชน มูลนิธิ สมาคม ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน หรือหน่วยงานของรัฐ เพื่อดำเนินกิจกรรม ด้านการส่งเสริมพัฒนาสตรีและครอบครัว

(๖) โครงการอื่นด้านการส่งเสริมพัฒนาสตรีและครอบครัว ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๑๒ โครงการของกลุ่มสตรี ชมรมสตรี องค์กรเอกชน มูลนิธิ สมาคม หรือศูนย์พัฒนา ครอบครัวในชุมชน ต้องเป็นโครงการที่ไม่ขัดต่อนโยบายของรัฐบาล นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาสตรีและ สถาบันครอบครัว หรือนโยบายและยุทธศาสตร์ของกรม เป็นการดำเนินโครงการในเขตพื้นที่จังหวัดที่เป็นภูมิลำเนา ของผู้ขอรับเงินอุดหนุน และเป็นโครงการที่มีทุนอยู่แล้วบางส่วน ทั้งนี้ โครงการนั้นต้องไม่ได้รับงบประมาณ จากหน่วยงานของรัฐหรือแหล่งทุนอื่น หรือได้รับแต่ไม่เพียงพอ

ให้ผู้ขอรับเงินอุดหนุนตามวรรคหนึ่ง ยื่นคำขอพร้อมโครงการที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหรือหน่วยงานของรัฐที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับผู้ขอรับ เงินอุดหนุน หรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่ รับผิดชอบของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวนั้น หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพที่ตั้งอยู่ใน จังหวัดเดียวกันกับผู้ขอรับเงินอุดหนุน

ในเขตกรุงเทพมหานครให้ยื่นต่อกรม ในจังหวัดให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคง ของมนุษย์จังหวัดที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับผู้ขอรับเงินอุดหนุน หรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว ที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวนั้น หรือ สถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับผู้ขอรับเงินอุดหนุน เพื่อพิจารณาเบื้องต้นพร้อม เสนอความเห็นก่อนส่งให้คณะกรรมการพิจารณา ทั้งนี้ เมื่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ แล้วแต่กรณี ได้ดำเนินการแล้ว ให้ส่งให้กรมโดยเร็ว

ข้อ ๑๓ โครงการของหน่วยงานของรัฐ ที่ขอรับเงินอุดหนุนต้องเป็นโครงการที่มีทุนอยู่แล้ว บางส่วน และเป็นโครงการที่ริเริ่มใหม่ หรือเป็นโครงการที่ไม่สามารถของงบประมาณปกติได้ หรือได้รับ งบประมาณแต่ไม่เพียงพอ

การยื่นคำขอตามวรรคหนึ่งให้นำความในข้อ ๑๒ วรรคสาม มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๔ ผู้ขอรับเงินอุดหนุนตามข้อ ๑๒ หรือข้อ ๑๓ จะยื่นคำขอด้วยตนเอง หรือโดยส่ง ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับก็ได้ และให้ถือวันประทับตราของไปรษณีย์เป็นวันยื่นคำขอรับเงินอุดหนุน

สำเนาถูกต้อง

หมวด ๓

กรอบวงเงินค่าใช้จ่ายและการอนุมัติ

นิพนธ์

(นางสาวณิชากร วัชรินทร์)  
นิติกรปฏิบัติการ

ข้อ ๑๕ โครงการที่เสนอขอรับเงินอุดหนุนจะต้องอยู่ในกรอบวงเงินค่าใช้จ่าย ดังนี้

(๑) โครงการขนาดเล็ก หมายถึง โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนในวงเงินค่าใช้จ่ายไม่เกินห้าหมื่นบาท

(๒) โครงการขนาดกลาง หมายถึง โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนในวงเงินค่าใช้จ่ายเกินห้าหมื่นบาท แต่ไม่เกินหนึ่งแสนบาท

(๓) โครงการขนาดใหญ่ หมายถึง โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนในวงเงินค่าใช้จ่ายเกินหนึ่งแสนบาท แต่ไม่เกินหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท

รายละเอียดหลักเกณฑ์ ค่าใช้จ่าย และหลักฐานการจ่ายให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการ กำหนดโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ เมื่อคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า การยื่นคำขอรับเงินอุดหนุนเป็นไปโดยถูกต้อง และเป็นโครงการที่มีลักษณะอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่กำหนดในข้อ ๑๑ อีกทั้งมีกรอบวงเงินค่าใช้จ่ายตามที่กำหนด ในข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติโครงการและวงเงินค่าใช้จ่าย และอนุมัติเงินอุดหนุนสนับสนุน โครงการตามที่มีการขอรับเงินอุดหนุน ซึ่งจะต้องไม่เกินกรอบวงเงินตามข้อ ๑๕ เว้นแต่กรณีมีความจำเป็น และเป็นโครงการที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมพัฒนาสตรี ครอบครัว และผู้ได้รับผลกระทบจากการค้าประเวณี

ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่า โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนมิได้เป็นไปตามวรรคหนึ่ง ทั้งหมดหรือแต่บางส่วน ให้แจ้งผู้ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมให้ถูกต้อง และให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติโครงการและวงเงินค่าใช้จ่าย และอนุมัติเงินอุดหนุนสนับสนุนโครงการตามที่มีการขอรับเงินอุดหนุนนั้น ภายหลังจากที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมและหรือกรอบวงเงินค่าใช้จ่ายที่ขอรับการสนับสนุนแล้ว หรือจะพิจารณาไม่อนุมัติโครงการดังกล่าวเสียก็ได้ตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๗ ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน อธิบดีอาจพิจารณาและอนุมัติเงินอุดหนุนสนับสนุน โครงการที่ขอรับเงินอุดหนุนตามที่เห็นสมควรก็ได้ และเมื่อได้ดำเนินการดังกล่าวแล้วให้แจ้งคณะกรรมการทราบ ในวาระแรกที่มีการประชุมคณะกรรมการ

#### หมวด ๔

#### การอนุมัติจ่ายเงินอุดหนุน

ข้อ ๑๘ เมื่อคณะกรรมการหรืออธิบดีได้อนุมัติตามข้อ ๑๖ หรือข้อ ๑๗ แล้วแต่กรณี เรียบร้อยแล้ว ให้เสนออธิบดีเพื่ออนุมัติจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ผู้ขอรับเงินอุดหนุน โดยให้กลุ่มการคลังและพัสดุ สำนักงานเลขาธิการกรม เป็นผู้เบิกจ่ายงบประมาณเงินอุดหนุนนั้นตามระเบียบของทางราชการ

ข้อ ๑๙ ในการจ่ายเงินอุดหนุนให้แก่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่ลงชื่อในแบบคำขอรับ เงินอุดหนุน ให้ดำเนินการตามระเบียบของทางราชการอย่างเคร่งครัด โดยให้ทำสัญญารับเงินอุดหนุนตามแบบ ที่อธิบดีกำหนด และให้เลขาธิการกรมมีอำนาจลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุนแทนอธิบดี

ในกรณีที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดใด กรมอาจโอนเงินอุดหนุนตามที่ได้อนุมัติ ไปให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ เป็นผู้เบิกจ่ายเงินดังกล่าว โดยอธิบดีอาจมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้อำนวยการศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือผู้อำนวยการสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ลงนามในสัญญารับเงินอุดหนุนแทนอธิบดี

**สำเนาถูกต้อง**

ภิษทนต์

(นางสาวณิชาภัทน์ วิริสินนท์)  
อธิบดีกรมปฏิบัติการ

ข้อ ๒๐ เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ กรมอาจโอนเงินอุดหนุนไปให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ พิจารณาคำเป็น การ อนุมัติ และเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการให้แก่ผู้ขอรับเงินอุดหนุน รวมทั้งกำกับ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินโครงการ ตามระเบียบนี้แทนกรมก็ได้

การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุนของหน่วยงานนั้นเพื่อพิจารณาอนุมัติโครงการและกรอบวงเงินค่าใช้จ่ายของโครงการ ตามข้อ ๑๕

ในกรณีโครงการใดมีวงเงินค่าใช้จ่ายเกินจำนวนที่กำหนดในข้อ ๑๕ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด หรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ พิจารณาโครงการนั้นพร้อมเสนอความเห็นและส่งให้กรมเพื่อจะได้เสนอให้คณะกรรมการพิจารณา

#### หมวด ๕

#### การกำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตาม

ข้อ ๒๑ ผู้ขอรับเงินอุดหนุนที่ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องดำเนินโครงการให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ และจะนำเงินอุดหนุนที่ได้รับไปใช้จ่ายนอกเหนือจากที่กำหนดในโครงการหรือกลุ่มเป้าหมายขึ้นมิได้

ในกรณีมีเหตุจำเป็นต้องขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ ให้ผู้ขอรับเงินอุดหนุนทำหนังสือขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการไม่น้อยกว่าสามสิบวันก่อนสิ้นสุดโครงการ คณะกรรมการ หรือคณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุนของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวหรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ที่พิจารณาอนุมัติโครงการนั้น อาจพิจารณาและอนุมัติตามที่เห็นสมควรก็ได้ เว้นแต่ในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วน อธิบดี พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ผู้อำนวยการศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือผู้อำนวยการสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ แล้วแต่กรณี อาจพิจารณาและอนุมัติตามที่เห็นสมควรก็ได้ และเมื่อได้ดำเนินการดังกล่าวแล้วให้แจ้งคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการพิจารณาเงินอุดหนุนของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดหรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวหรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ แล้วแต่กรณี ทราบในวาระแรกที่มีการประชุม คณะกรรมการนั้น

การดำเนินการตามวรรคสอง ในเขตกรุงเทพมหานครให้ยื่นต่อกรม ในจังหวัดให้ยื่นต่อสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับผู้ขอรับเงินอุดหนุน หรือศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวที่ผู้ขอรับเงินอุดหนุนมีภูมิลำเนาอยู่ในเขตพื้นที่รับผิดชอบของศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัวนั้น หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพที่ตั้งอยู่ในจังหวัดเดียวกันกับผู้ขอรับเงินอุดหนุน และให้นำความในข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๒ เมื่อปรากฏข้อเท็จจริงว่าผู้ขอรับเงินอุดหนุนมิได้ดำเนินการให้เป็นไปตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนตามระเบียบนี้ ให้กรม สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ แล้วแต่กรณี แจ้งผู้ขอรับเงินอุดหนุนระงับการใช้จ่ายเงินอุดหนุนไว้ก่อนจนกว่าจะได้มีการแก้ไขให้เป็นไปตามระเบียบนี้

สำเนาถูกต้อง

ภิรทกานต์

(นางสาวณิชาภัท วัชรินทร์)  
อธิการปฏิบัติการ

ข้อ ๒๓ กรณีการเลิกหรือถูกเพิกถอนการเป็นกลุ่มสตรี ชมรมสตรี องค์กรเอกชน มูลนิธิ สมาคม ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชน หรือหน่วยงานของรัฐ ให้คืนเงินหรือทรัพย์สินที่เหลือพร้อมดอกเบี้ย ซึ่งเกิดจากการใช้จ่ายเงินอุดหนุน (ถ้ามี) ให้แก่กรมภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิกหรือถูกเพิกถอน

ข้อ ๒๔ เมื่อได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ และมีเงินอุดหนุนที่ได้รับเหลืออยู่ ให้คืนเงินอุดหนุน นั้นแก่กรม สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ แล้วแต่กรณี ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ

ข้อ ๒๕ ฝ่ายเลขานุการของคณะกรรมการอาจดำเนินการร่วมกับกองส่งเสริมความเสมอภาค ระหว่างเพศ กองส่งเสริมสถาบันครอบครัว กองคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ กำกับดูแล ตรวจสอบ และติดตามการดำเนินโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน จากกรม เพื่อให้ผู้ขอรับเงินอุดหนุนดำเนินงานให้เป็นไปตามกิจกรรมของโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง อาจตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรม ของโครงการนั้น ให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติ ให้ผู้รับเงินอุดหนุน ชี้แจงข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการดำเนินโครงการหรือเรียกบุคคลหรือเอกสารหลักฐานมาสอบถาม หรือดำเนินการอื่นใด ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

#### หมวด ๖

#### การรายงานผลการดำเนินโครงการ

ข้อ ๒๖ ให้ผู้ขอรับเงินอุดหนุนรายงานผลการดำเนินโครงการและรายงานการใช้จ่ายเงินอุดหนุน พร้อมทั้งส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินอุดหนุนต่อกรม สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ศูนย์เรียนรู้การพัฒนาสตรีและครอบครัว หรือสถานคุ้มครองและพัฒนาอาชีพ แล้วแต่กรณี ตามแบบที่อธิบดีกำหนด ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ และให้นำความในข้อ ๑๔ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๒๗ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง หรือการปฏิบัติอื่นใดที่มีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบของทาง ราชการว่าด้วยการนั้นโดยอนุโลม หากไม่สามารถปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการได้ให้ทำความตกลงกับ กระทรวงการคลัง

เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับการรับจ่ายเงินอุดหนุนที่ได้ดำเนินการ ให้เก็บไว้เป็นหลักฐานตามระเบียบ ของทางราชการ

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๘ การใดอยู่ในระหว่างการดำเนินการตามระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบัน ครอบครัวยุคก่อน พ.ศ. ๒๕๖๐ ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ การดำเนินการต่อไป สำหรับการนั้น ให้เป็นไปตามที่ระเบียบนี้กำหนด

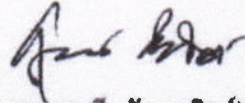
สำเนาถูกต้อง

นิเทศน์

(นางสาวณิชาภัทน์ วัชรินทร์)  
นิติกรปฏิบัติการ

บรรดาประกาศ คำสั่ง แบบ และหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวกับเงินอุดหนุนตามระเบียบ  
กรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ  
ให้ยังคงมีผลใช้บังคับได้ต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ จนกว่าจะมีประกาศ คำสั่ง แบบ หรือหลักเกณฑ์  
ที่ออกตามระเบียบนี้ใช้บังคับ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวอุษณี กังวารจิตต์)

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

สำเนาถูกต้อง

นิรภรณ์

(นางสาวนิรภรณ์ วรรณรัตน์)  
นิติกรปฏิบัติการ



ระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว  
ว่าด้วยเงินอุดหนุน (ฉบับที่ ๒)  
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจของกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัวประสบผลสำเร็จตามเจตนารมณ์ของระเบียบดังกล่าวได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๓ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “หน่วยงานของรัฐ” ในข้อ ๔ ของระเบียบกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว ว่าด้วยเงินอุดหนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น และมีฐานะเป็นกรม ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หน่วยงานของรัฐสภา ศาล องค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ องค์การอัยการ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีฐานะเป็นนิติบุคคล และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานของรัฐไม่ต่ำกว่าระดับกองหรือเทียบเท่า”

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางจินตนา จันทร์บำรุง)

อธิบดีกรมกิจการสตรีและสถาบันครอบครัว

สำเนาถูกต้อง

สุทนต์ โคนจันทร์

(นางสาวสุทนต์ โคนจันทร์)  
นิติกรชำนาญการ