



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก
เรื่อง รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก
สมัยวิสามัญประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก ได้ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก สมัยวิสามัญประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก มีมติรับรองรายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็กสมัยสามัญประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สี่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก สมัยวิสามัญประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่สาม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ รายละเอียดปรากฏตามสำเนาบันทึกการประชุมที่แนบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางบุญเพ็ง มาจาก)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

-สำเนา-

บันทึกรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

สมัยวิสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ จังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางบุญเพ็ง มาจาก	ประธานสภา อบต.	บุญเพ็ง มาจาก
๒	นางวนิดา คำแก้ว	รองประธานสภา อบต.	วนิดา คำแก้ว
๓	นายสมหมาย จักแพง	ส.อบต. หมู่ที่ ๑	สมหมาย จักแพง
๔	นายแล มาดี	ส.อบต. หมู่ที่ ๒	แล มาดี
๕	นายสมเกียรติ นวลไม้หอม	ส.อบต. หมู่ที่ ๓	สมเกียรติ นวลไม้หอม
๖	นายแก่นก้า มาดี	ส.อบต. หมู่ที่ ๔	แก่นก้า มาดี
๗	นายพงศ์พล เปลือกคำ	ส.อบต. หมู่ที่ ๘	พงศ์พล เปลือกคำ
๘	นายสุทิศ แข่งราช	ส.อบต. หมู่ที่ ๙	สุทิศ แข่งราช
๙	นางนงลักษณ์ พิลากิด	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๐	นงลักษณ์ พิลากิด
๑๐	นายจันดา อุดสังข์	ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑	จันดา อุดสังข์
๑๑	นายชิน อิกะ	เลขานุการสภา อบต.	ชิน อิกะ

ผู้ไม่มาประชุม

-

ไม่มี -

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายไฉน	ก้อนทอง	นายก อบต.ดงมูลเหล็ก
๒. นายประจักษ์	ปราโมทย์	รองนายก อบต.ดงมูลเหล็ก
๓. นายสมบัติ	แก้วใหญ่	รองนายก อบต.ดงมูลเหล็ก
๔. นายสามิตร	คงอยู่	เลขานุการนายก อบต.ดงมูลเหล็ก
๕. นายไพศาล	โกคา	ปลัด อบต. ดงมูลเหล็ก
๖. นางอรรวรรณ	พานทองคำ	รองปลัด อบต.ดงมูลเหล็ก
๗. นางกอบแก้ว	กั้วสิทธิ์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๘. นางอภิสร	ปวงแก้ว	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
๙. นางพิราพร	เสตา	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ
๑๐.นางสาวจิราวรรณ	ด้วงบัว	เจ้าพนักงานสาธารณสุข ปฏิบัติงาน รักษาการ
		แทนผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
๑๑. นายสมศักดิ์	เพ็งเพชร	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๒.นางภัทราพร	วุฒิธนูทอง	เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

ผู้เข้าร่วมรับฟังการประชุม

๑.นางสมนึก

อังกลิ้ง

ครูโรงเรียนบ้านโนนสะอาด

๒.นายวงศ์ศักดิ์

สัมพันธ์

ครูโรงเรียนบ้านท่ากกตาล

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง กระทุ้งถาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่อง ที่เสนอใหม่

๕.๑ การพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

มติที่ประชุม

.....

๕.๒ การพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐

ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เปลี่ยนแปลง) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

มติที่ประชุม

.....

๕.๓ การพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่อง อื่น ๆ
มติที่ประชุม	
เปิดประชุม	เวลา ๑๐.๐๐ น. เมื่อถึงเวลานัดประชุม นาย ชื่น อิกะ เลขานุการสภาฯ ได้ให้สัญญาณเรียกสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก เข้าประชุมโดยมี นางบุญเพ็ง มาจาก เป็นประธานที่ประชุม
ประธานสภาฯ	ดิฉันขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก สมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ซึ่งวันนี้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็กเข้าห้องประชุม จำนวน ๑๑ ท่าน ครบองค์ประชุมดิฉันขอดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่อง ประธานแจ้งต่อที่ประชุม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๒ ประธานสภาฯ	เรื่อง รับรองรายงานการประชุม รับรองรายงานการประชุมสมัยวิสามัญประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ขอให้ทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมที่แจกให้ค่ะ
ที่ประชุม	ไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติม
ประธานสภาฯ	หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะขอแก้ไขหรือเพิ่มเติมรายงานการประชุมดังกล่าว ดิฉันขอ มติที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ สมาชิกสภาฯ ท่านใดรับรอง รายงานการประชุมสภาฯ โปรดยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุมสภา ๑๐ เสียง
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ โปรดยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	ไม่รับรองรายงานการประชุม -ไม่มี-
ประธานสภาฯ	เชิญเลขานุการสภาฯแจ้งผล

เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภา ฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านมติที่ประชุมสภาฯ รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยวิสามัญ ประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่รับรอง -ไม่มี- งดออกเสียง ๑ เสียง คือ ๑. นางบุญเพ็ง มาจาก ประธานสภาฯ
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่อง กระทุ้งถาม -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่อง ที่คณะกรรมการที่สภาตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จ -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่อง ที่เสนอใหม่
ประธานสภาฯ	๕.๑ การพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลคงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายค่ะ
เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ข้อ ๕.๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ และ(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวดที่ ๔ การแก้ไข การเพิ่มเติมหรือการเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕.๑ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้ ๑.คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่น พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติม สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ ด้วย เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ประธานสภา	ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมาย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถาม ถือว่าทุกท่านเข้าใจระเบียบข้อกฎหมาย
ที่ประชุม	สภาฯ รับทราบ
ประธานสภา	ขอเรียนเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชี้แจงการพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ค่ะ
ปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายไพศาล โภคา ปลัด อบต.ดงมูลเหล็ก การพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ซึ่งได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนแผน และคณะกรรมการแผนพัฒนาตำบลเรียบร้อยแล้ว ผมขอเรียนเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดครับ
นักวิเคราะห์	เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายธนภุต อุดสังข์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก ๕.๑ การพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ มีรายละเอียดโครงการพัฒนา ดังนี้ ๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาที่ ๑ ถนนและสะพาน งานก่อสร้างและปรับปรุงถนน ซอย ตรอก ๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ๑. โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์คอนกรีต รหัสสายทาง พข.ถ ๔๒-๐๑๑ ซอยราชบุรณะ ๑ หมู่ที่ ๒-๔ บ้านดงมูลเหล็ก พร้อมติดตั้งโคมไฟถนนแบบ LED พลังงานแสงอาทิตย์ จำนวน ๓๑ ต้น ๒.โครงการปรับปรุงถนน คสล.รหัสสายทาง พข.ถ ๔๒-๐๙๔ ซอยดงมูลเหล็ก ๕ หมู่ที่ ๒ บ้านดงมูลเหล็ก ๓. โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ้านคลองบง ๒๐ หมู่ที่ ๓ บ้านคลองบง ๔. โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์คอนกรีต รหัสสายทาง พข.ถ. ๔๒-๐๐๓ สายบ้านหนองราง - บ้านดงมูลเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านดงมูลเหล็ก ๕. โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลท์คอนกรีต รหัสสายทาง พข.ถ. ๔๒-๑๐๑ สายห้วยน้ำใส หมู่ที่ ๑ บ้านดงมูลเหล็ก

๖. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง สายฟาร์มไก่ หมู่ที่ ๑ บ้านดงมูลเหล็ก
๗. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง ดงมูลเหล็ก ๑๔ หมู่ที่ ๒ บ้านดงมูลเหล็ก
๘. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง สายน้ำซู้ หมู่ที่ ๓ บ้านคลองบง
๙. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง สายเหมืองคอม้า หมู่ที่ ๔ บ้านดงมูลเหล็ก
๑๐. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง สายข้างคลองทะเล หมู่ที่ ๕ บ้านโนนตะแบก
๑๑. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง (สายร่องกลาง) หมู่ที่ ๖ บ้านท่ากกตาล
๑๒. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง สายข้างแม่น้ำป่าสัก หมู่ที่ ๗ บ้านลำป่าสักมูล
๑๓. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง สายเหมืองกลางเชื่อมต่อ หมู่ที่ ๗ หมู่ที่ ๑๐ บ้านลำป่าสัก
๑๔. โครงการปรับปรุงผิวจราจรลูกรัง สายคลองปลาตาย หมู่ที่ ๑๑ บ้านท่ากกตาล
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาที่ ๒
การพัฒนาด้านระบบระบายน้ำ งานก่อสร้างและปรับปรุงแม่น้ำคูคลองทุกแห่ง
๒.๑ แผนงานอุทกศาสตร์และการโยธา งานก่อสร้าง
 ๑. โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน คสล. แบบขั้นบันไดคลองไม้แดง หมู่ที่ ๒ บ้านดงมูลเหล็ก
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาที่ ๕
การพัฒนาด้านไฟฟ้า งานก่อสร้างและปรับปรุงระบบไฟฟ้าแสงสว่าง
๓.๑ แผนงานอุทกศาสตร์และการโยธา งานก่อสร้าง
 ๑. โครงการปรับปรุงถนนสาธารณะเพื่อความปลอดภัย โดยการติดตั้ง
โคมไฟถนนแบบแอลอีดีพลังงานแสงอาทิตย์พร้อมแบตเตอรี่ควบคุม
สมดุกลการอัดประจุแบบแอคทีฟ ขนาด ๖๐ วัตต์ บัญชีนวัตกรรมไทย
เสาไฟเป็นแบบเลื่อน ปรับระดับความสูงได้แบบกึ่งเดียวและฐานรากเข็ม
เหล็ก ประกอบเป็นชุดเดียว
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาที่ ๔
การพัฒนาด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน งานป้องกันและรักษาความ
สงบเรียบร้อยภายในตำบล
๔.๑ แผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความ
สงบภายใน
 ๑. โครงการติดตั้งกล้องวงจรปิด CCTV ชนิดภายนอก จำนวน ๘ จุด
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาที่ ๑
การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม งานบำรุงรักษาฟื้นฟูสภาวะแวดล้อม
๕.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบำบัดน้ำเสีย
 ๑. โครงการกำจัดน้ำเสียชุมชน บำบัดน้ำเสีย คลองต่าง ๆ ของตำบลดงมูลเหล็ก

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาที่ ๒
การพัฒนาด้านวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน งานบูรณะ
ซ่อมแซมปรับปรุงและก่อสร้างอาคารสถานที่

๖.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

๑. โครงการก่อสร้างสนามกีฬา พร้อมหลังคาโดมคลุมลานกีฬา
อบต.ดงมูลเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านดงมูลเหล็ก
๒. โครงการก่อสร้างอาคารสนามกีฬาอเนกประสงค์ หมู่ที่ ๘ บ้านโนนสะอาด
๓. โครงการก่อสร้างห้องน้ำ-ส้วม ศูนย์สุขภาพชุมชน อบต.ดงมูลเหล็ก และ
สถานชีวาภิบาลตำบลดงมูลเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านดงมูลเหล็ก
๔. โครงการก่อสร้างเวทีสนามการ คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒
บ้านดงมูลเหล็ก

บัญชีครุภัณฑ์ (เพิ่มเติม) มีดังนี้

๑. แผนงานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์สำนักงาน (สำนักปลัด)
พัฒนอุตสาหกรรม ขนาด ๒๔ นิ้ว จำนวน ๗ เครื่อง ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท
๒. แผนงานบริหารทั่วไป ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง (สำนักปลัด)
รถดับเพลิง จำนวน ๑ คัน
๓. แผนงานสาธารณสุข ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง (กองสาธารณสุข)
รถบรรทุก ๔ ล้อ เอนกประสงค์ จำนวน ๑ คัน
๔. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ครุภัณฑ์ยานพาหนะ และขนส่ง (กองช่าง)
รถบรรทุกติดตั้งเครน จำนวน ๑ คัน
๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ครุภัณฑ์ก่อสร้าง (กองช่าง)
รถเกี่ยดิน จำนวน ๑ คัน
๖. แผนงานสาธารณสุข ครุภัณฑ์ไฟฟ้า (กองสาธารณสุข)
ชุดเครื่องขยายเสียงห้องประชุม จำนวน ๑ ชุด

ประธานสภา

การพิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมค่ะ

เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ณ เวลานี้ มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้อง
ประชุมทั้งสิ้น ๑๑ คน ครบองค์ประชุม

ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูล เหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ โปรดยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบอนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบอนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ โปรดยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งผล
เลขานุการสภาฯ	เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน มติที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบให้อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลดงมูลเหล็ก (เพิ่มเติม) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง คือ ๑.นางบุญเพ็ง มาจาก ประธานสภาฯ
ประธานสภาฯ	๕.๒ การพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เปลี่ยนแปลง) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญ เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ค่ะ
เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ๕.๒ การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ข้อ ๒๒/๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชน การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นให้เป็นอำนาจ ของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนา ท้องถิ่นที่เปลี่ยนแปลงให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาตามมาตร ๔๖ แห่ง พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ ด้วย

เมื่อแผนพัฒนาท้องถิ่นตามวรรคหนึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ส่งแผนพัฒนาท้องถิ่นดังกล่าวให้ผู้บริหารประกาศใช้ พร้อมทั้งปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้

ประธานสภา

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมาย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถาม ถือว่าทุกท่านเข้าใจระเบียบข้อกฎหมาย

ที่ประชุม

สภาฯ รับทราบ

ประธานสภา

ขอเรียนเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ชี้แจงการพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เปลี่ยนแปลง) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ค่ะ

ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายไพศาล โภคา ปลัด อบต.ดงมูลเหล็ก การพิจารณาแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เปลี่ยนแปลง) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ซึ่งได้ดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนแผน และคณะกรรมการแผนพัฒนาตำบลเรียบร้อยแล้ว ผมขอเรียนเชิญนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ดำเนินการชี้แจงรายละเอียดครับ

นักวิเคราะห์

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายธนกฤต อุดสังข์ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ รับผิดชอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

๖.๒ การเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ มีรายละเอียดโครงการพัฒนา ดังนี้

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ ๒ การพัฒนาด้านระบบระบายน้ำ งานก่อสร้างและปรับปรุงแม่น้ำคูคลองทุกแห่ง

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการเดิม

๑. โครงการก่อสร้างเขื่อนริมคลองไม้แดง หมู่ที่ ๒ บ้านดงมูลเหล็ก เป้าหมาย หมู่ที่ ๒ ยาว ๓๐๐ เมตร

เปลี่ยนแปลงเป็น

๑. โครงการก่อสร้างเชื่อมริมคลองไม้แดง หมู่ที่ ๒ บ้านดงมูลเหล็ก
เป้าหมาย หมู่ที่ ๒ ยาว ๖๖๐ เมตร

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ ๑
การพัฒนาด้านการบริการประชาชน งานปรับปรุงระบบประชาสัมพันธ์เพื่อสร้าง
ความรู้ ความเข้าใจแก่ประชาชน เพื่อการเข้าถึงการบริการ

๒.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

โครงการเดิม

๒. โครงการติดตั้งระบบเสียงประกาศไร้สาย (ไม่รวมเสารับส่ง)
เป้าหมาย ๑ แห่ง

เปลี่ยนแปลงเป็น

๒. โครงการติดตั้งระบบเสียงประกาศไร้สาย หมู่ที่ ๑,๒,๔ และหมู่ที่ ๘
เป้าหมาย ติดตั้งระบบชุดภาคส่งสัญญาณ ๑ ชุด ณ อบต.ดงมูลเหล็ก
และชุดรับสัญญาณไร้สาย จำนวน ๔ หมู่ และเปลี่ยนแปลงงบประมาณ
เพิ่มขึ้น ปีละ ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคนและสังคม กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาที่ ๔
การพัฒนาด้านการปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน งานป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัย

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โครงการเดิม

๓. โครงการติดตั้งกระจกโค้ง
เป้าหมาย ปีละ ๑ ครั้ง งบประมาณปีละ ๑๐,๐๐๐ บาท

เปลี่ยนแปลงเป็น

๓. โครงการติดตั้งกระจกโค้ง
เป้าหมาย หมู่ที่ ๑ - ๑๑ บริเวณพื้นที่เสี่ยง จำนวน ๕ จุด
และเปลี่ยนแปลงงบประมาณเพิ่มขึ้น ปีละ ๔๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

การพิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เปลี่ยนแปลง)
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ นักร้องประชุมค่ะ

เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ณ เวลานั้น มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้องประชุมทั้งสิ้น ๑๑ คน ครบองค์ประชุม
ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูล เหล็ก (เปลี่ยนแปลง) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ โปรดยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบอนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การ บริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เปลี่ยนแปลง) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบอนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก (เปลี่ยนแปลง) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ โปรดยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งผล
เลขานุการสภาฯ	เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน มติที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบให้อนุมัติแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วน ตำบลดงมูลเหล็ก (เปลี่ยนแปลง) ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง คือ ๑.นางบุญเพ็ง มาจาก ประธานสภาฯ
ประธานสภาฯ	๕.๓ การพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเรียนเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย ค่ะ

เลขานุการสภาฯ

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอน และการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

ประธานสภาฯ

ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมาย มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถามหรือไม่ หากไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดซักถาม ถือว่าทุกท่านเข้าใจระเบียบข้อกฎหมาย

ที่ประชุม

สภาฯ รับทราบ

ประธานสภาฯ

ขอเรียนเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงการพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่ะ

ปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ผมนายไพศาล โภาคา ปลัด อบต.ดงมูลเหล็ก ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณ การพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การบริหารจัดการงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล ดงมูลเหล็ก มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น และเกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาตำบลดงมูลเหล็ก จึงขอมติที่ประชุมสภาฯ เพื่อขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย โอนครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มีรายละเอียดดังนี้

๑. รายการโอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

-ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานวางแผนสถิติและวิชาการ

รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท
ตั้งรายการใหม่/เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรอง
ไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท จำนวน ๒ เครื่อง เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท เพื่อ
ใช้ปฏิบัติงานในการสำรองไฟฟ้า สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง ของงาน
วางแผนสถิติและวิชาการ สำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑. มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า

๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)

๒.สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ

คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๖๒

๒. รายการโอนลด

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินวิทยฐานะ

เป็นเงิน ๔๒,๐๐๐ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการแข่งขันกีฬาด้านกายยาเสพติด ประจำปี เป็นเงิน ๑๘,๖๑๐ บาท

รวมโอนลด

เป็นเงิน ๖๐,๖๑๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

-ค่าจัดซื้อกล้องถ่ายภาพ

เป็นเงิน ๖๐,๖๑๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/กล้องถ่ายรูปพร้อมอุปกรณ์ / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูปพร้อม
อุปกรณ์ ราคา ๖๐,๑๖๐ บาท จำนวน ๑ชุด (ราคาตามท้องตลาด) มีคุณลักษณะ ดังนี้
๑) กล้องถ่ายรูป เซ็นเซอร์ ถ่ายรูป เซ็นเซอร์ LIVE MOS ไม่น้อยกว่า ๒๐ ล้านพิกเซล
หน้าจอทัชสกรีน LCD ขนาด ๓.๐ นิ้ว สามารถปรับองศาได้ มีระบบกันสั่น ๕ แกน
ภายในตัวกล้อง รองรับการบินที่กวีดีโอคุณภาพระดับ UHD ๔K จำนวน ๑ ตัว และ
อุปกรณ์ต่างๆ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน กองการศึกษาฯ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของ
เจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๓. รายการโอนลด

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการแข่งขันกีฬาด้านกียาเสพติด ประจำปี เป็นเงิน ๗,๔๙๙ บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น

รายจ่าย ค่าใช้สอย

ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ

รายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการสืบสานวัฒนธรรมประเพณีแข่งขันเรือยาว เป็นเงิน ๕๐๑ บาท

รวมโอนลด

เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-การจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)

เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ /
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓

ราคา ๘,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ เครื่อง มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ๑) ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- ๒) มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ dpi
- ๓) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำกระดาษ A ๔ ไม่น้อยกว่า ๓๒ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๑๔.๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๔) มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีกระดาษ A ๔ ไม่น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อนาที (ppmX sinv ๑๐.๔ ภาพต่อนาที (ipm)
- ๕) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๖) มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น
- ๗) สามารถใช้ได้กับ A๓, A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ ข้อ ๔๔

๔. รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

-ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน รูปตัว L จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/โต๊ะทำงาน รูปตัว L

/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน รูปตัว L จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๘,๙๐๐ บาท เพื่อใช้ปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าสำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑.โต๊ะทำงานชนิด ๒ ลื่นชัก ขนาดกว้าง ๑๒๐ x ลึก ๖๐ x สูง ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

๒.โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาดกว้าง ๘๐ x ลึก ๖๐ x สูง ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

๓.โต๊ะเข้านุ่ม ขนาดกว้าง ๖๕ x ลึก ๖๕ x สูง ๗๕ เซนติเมตร จำนวน ๑ ตัว

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานของรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๕. รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

-เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท เพื่อใช้ปฏิบัติงานสำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และ ๘ แกนเสมือน (๘ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้

ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๒. หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

๓. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

ฯลฯ

-เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๗ ข้อ ๑๒

๖. รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๕ ตัว ตัว ๆ ละ ๒,๙๐๐ บาท

เป็นเงิน ๑๔,๕๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับ
เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๒,๙๐๐.- บาท

เป็นเงิน ๑๔,๕๐๐.-บาท (ราคาตามท้องตลาด)

มีคุณลักษณะ ดังนี้

-ชนิดบุฟองน้ำ หุ้มผ้าตาข่าย

-มีเท้าแขนพลาสติก

-มีกลไกปรับระดับ สูง – ต่ำ ได้

-ขนาดกว้าง ๕๔ x ลึก ๕๔ x สูง ๙๙-๑๐๙ ซม.

-เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ของกองสาธารณสุขฯ

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่
๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๗. รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๑๔,๓๖๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานชนิดขาเหล็ก จำนวน ๔ ตัว ตัว ๆ ละ ๓,๕๙๐ บาท

เป็นเงิน ๑๔,๓๖๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/โต๊ะสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานชนิดขาเหล็ก / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานชนิดขาเหล็ก จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๓,๕๙๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)

มีคุณลักษณะ ดังนี้

- โต๊ะทำงานชนิด ๒ ลี้นชักมีมือจับ พร้อมกุญแจล็อก
- หน้าโต๊ะเมลามีน กันรอยขีดข่วนได้ดี หนา ๒.๕
- ขาเหล็กแข็งแรง ไม่โยก ใช้งานได้นาน
- ขนาดกว้าง ๑๐๐ x ลี้นชัก ๕๕ X สูง ๗๕ ซม.
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ของกองสาธารณสุขฯ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๘. รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้ลิ้นชักชนิด ๑๘ ชั้น จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๖,๕๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/ตู้ลิ้นชักชนิด ๑๘ ชั้น / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้ลิ้นชักชนิด ๑๘ ชั้น จำนวน ๑ ชุด ราคา ๖,๕๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)

มีคุณลักษณะ ดังนี้

- ตู้เก็บของ มี ๑๘ ลี้นชัก โดยแต่ละลิ้นชักแบ่งออกเป็น ๓ ช่อง
- ขนาดกว้าง ๓๐๖ มม. ลี้นชัก ๑๕๐ มม. ความสูง ๔๑๗ มม.
- โครงเหล็กและเคลือบสีน้ำเงินเข้ม ลี้นชักทำจากโพลีโพรพิลีนโปร่งแสง น้ำหนักเบาและทนทาน

- การออกแบบช่วยให้ผู้ตั้งวางซ้อนได้
- ตั้งพื้นหรือติดผนังได้
- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กองสาธารณสุขฯ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

๙. รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/เก้าอี้สำนักงานพนักพิงสูง / เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๗,๙๐๐ บาท เพื่อใช้ปฏิบัติงานของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑.เก้าอี้สำนักงานชนิดพนักพิงหลังสูงระดับศีรษะ

๒.ชนิดบุวมหุ้มหนัง PU เบาะนั่งเสริมสปริงเพิ่มความนุ่มนวลในการนั่ง

๓.ขาเหล็ก ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน

๔.ปรับระดับสูง - ต่ำ ได้มีเท้าแขนทั้งสองข้าง ขนาดกว้าง ๖๓ x ลึก ๖๐ x สูง ๑๑๐-๑๑๖

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น

๑๐. รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำหรับหัวหน้าส่วนงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/เก้าอี้สำหรับหัวหน้าส่วนงาน / เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ๑ ละ ๗,๙๐๐ บาท เพื่อใช้ปฏิบัติงานของผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลงมูลเหล็ก โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑. ขนาด กว้าง ๖๔ X ลึก ๗๓ X สูง ๑๑๗ ซม. ทำจากโครงไม้วีเนียร์ขึ้นรูปหนา ๑๒ มม.

๒. ชนิดบุวมหุ้มหนังเทียม

๓. ขาเหล็ก ๕ แฉก พร้อมล้อเลื่อน

๔. ปรับระดับสูง – ต่ำได้มีเท้าแขนทั้งสองข้าง

-เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลงมูลเหล็ก

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

๑๑. รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เอกสารเหล็ก ๑ บานประตู ๔ ลื่นชัก จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาทตั้ง

รายการใหม่/ตู้เอกสารเหล็ก ๑ บานประตู ๔ ลื่นชัก / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เอกสาร

เหล็ก ๑ บานประตู ๔ ลื่นชัก จำนวน ๗,๙๐๐ บาท จำนวน ๑ ตู้

(ราคาตามท้องตลาด) เพื่อใช้เก็บเอกสารการปฏิบัติงานของรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลงมูลเหล็ก โดยมีคุณลักษณะดังนี้

๑.ตู้เอกสารเหล็ก ๑ บานประตู ๔ ลื่นชักพร้อมชั้นโล่ง

๒. ขนาดกว้าง ๑๑๘.๗ x ลึก ๔๐.๘ สูง ๘๗.๘ ซม.

๓. โครงตู้ บานประตูและลื่นชักทำจากเหล็กแผ่น หนาไม่น้อยกว่า ๐.๖ mm ไม่รวมพ่นสี
ทับอีกชั้น

เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

๑๒.รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะสำหรับหัวหน้าส่วนงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๗,๙๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/โต๊ะสำหรับหัวหน้าส่วนงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับหัวหน้า
ส่วนงาน

จำนวน ๑ ตัว ราคา ๗,๙๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)

มีคุณลักษณะ ดังนี้

-ขนาดกว้าง ๑๖๐ x ลึก ๗๕ x สูง ๗๕ ซม.

-แผ่นหน้าโต๊ะ ผลิตจากไม้ Particle Board ปิดผิวหน้าโต๊ะด้วย PVC. เบ็ครอบหนา ๓๐
มม. ปิดขอบด้วย Edge PVC.

-แผ่นบังตาผลิตจากไม้ Particle Board ความหนา ๑๕ มม. เคลือบด้วยผิว FOIL ปิดขอบ
ด้วย Edge PVC.

- หนาลื่นชักกลาง ลื่นชักซ้าย-ขวา และหนาบานตู้ล่างลื่นชัก ผลิตจากไม้ Particle Board
ความหนา ๑๕ มม. เคลือบผิวด้วย Melamine Resin Film ด้วยระบบ Short Cycle ปิด
ขอบด้วย Edge PVC.

-ลื่นชักทั้งซ้าย-ขวา และลื่นชักกลาง เลื่อนเข้า-ออกด้วยรางลูกล้อ ลื่นไหลคล่อง พร้อม
กุญแจล็อกลื่นชักละ ๑ ชุด

-ด้านล่างของลื่นชักซ้าย-ขวา เป็นตู้เอกสารแบบบานเปิด ภายในตู้มีชั้นปรับระดับสามารถ
เก็บงานเอกสารแฟ้มเอกสารหรือสิ่งของอย่างอื่นได้

-ใต้แผ่น TOP มีเสาเหล็กยกกระดุมระหว่างลื่นชัก ข้างละ ๒ เสา เพิ่มความแข็งแรงให้แผ่น
TOP ไม่หักงอ

- เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับหัวหน้าส่วนงานของกองสาธารณสุขฯ
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ
- ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑๓.รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

โต๊ะสำหรับผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๑ ตัว เป็นเงิน ๔,๙๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/โต๊ะสำหรับผู้ปฏิบัติงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะสำหรับผู้ปฏิบัติงาน

จำนวน ๑ ตัว ราคา ๔,๙๐๐ บาท (ราคาตามท้องตลาด)

มีคุณลักษณะ ดังนี้

-หน้าโต๊ะไม้ปาติเกลบอร์ด เสริมหนา ๒๐ มม. ปิดผิว PVC กันน้ำ และรอยขีดข่วน

-หน้าโต๊ะปิดขอบด้วยพีวีซีหนา ๑ มม. กันกระแทกได้ดี

-แผ่นข้างและบังตาหนา ๑๕ มม. ปิดขอบ PVC

-ลิ้นชักหนา ๑๕ มม. ลบมน บน-ล่าง ปิดผิว PVCกันความชื้น ล็อคด้วยกุญแจแบบ

เซ็นทรัลล็อค

-รางลิ้นชักเหล็ก มือจับเหล็กชุบโครเมียม

-ขนาดกว้าง ๑๒๐ x ลึก ๖๐ X สูง ๗๕ ซม.

-เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ของกองสาธารณสุขฯ

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

๑๔.รายการโอนลด

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบบุคลากร

ประเภทรายจ่าย เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

-เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท

รายการโอนเพิ่ม

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

รายจ่าย งบลงทุน

ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้สำหรับผู้ปฏิบัติงาน สำหรับประธานห้องประชุม จำนวน ๒ ตัว

เป็นเงิน ๙,๘๐๐ บาท

ตั้งรายการใหม่/เก้าอี้สำหรับผู้ปฏิบัติงาน / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำหรับประธานห้องประชุม จำนวน ๒ ตัว ราคาตัวละ ๔,๙๐๐ บาท

(ราคาตามท้องตลาด) มีคุณลักษณะ ดังนี้

-พนักพิงตาข่าย

-ที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มผ้า

-ที่วางแขนพลาสติกปรับได้

-ขาในลอน ๕ แฉก ล้อในลอนคู่สีดำ

-ขนาดกว้าง ๖๔ x ลึก ๖๐ X สูง ๑๑๕ - ๑๒๕ ซม.

-เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ของกองสาธารณสุขฯ

-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ

-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕

รวมรายการโอนลด ๑๘๘,๑๗๐ บาท

รวมรายการโอนเพิ่ม ๑๘๘,๑๗๐ บาท

ประธานสภาฯ	การพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอ เชิญเลขานุการสภาฯ นักร้องประชุมค่ะ
เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ณ เวลานี้ มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในห้อง ประชุมทั้งสิ้น ๑๑ คน ครบองค์ประชุม
ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม ดิฉันขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบ การพิจารณาอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	มีมติเห็นชอบอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ เสียง
ประธานสภาฯ	สมาชิกสภาฯ ท่านใดไม่เห็นชอบอนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โปรดยกมือค่ะ
มติที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภาฯ	เชิญเลขานุการสภาฯ แจ้งผล
เลขานุการสภาฯ	เรียน ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน มติที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบให้อนุมัติการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ ไม่มี งดออกเสียง ๑ เสียง คือ ๑.นางบุญเพ็ง มาจาก ประธานสภาฯ
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประธานสภาฯ	มีท่านใดจะสอบถามหรือเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมในวาระอื่น ๆ หรือไม่ หากไม่มีท่านใดสอบถาม หรือเสนอความคิดเห็นเพิ่มเติมอีก ขอบิดการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลงมูลเหล็ก สมัยวิสามัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

ปิดประชุม

เวลา ๑๑.๓๕ น.

ลงชื่อ ชื่น อิกะ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายชื่น อิกะ)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

ลงชื่อ บุญเพ็ง มาจาก ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นางบุญเพ็ง มาจาก)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบความถูกต้องของบันทึกการประชุมสภาสมัยวิสามัญประจำปี ๒๕๖๗
สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ผลปรากฏว่าการบันทึกการประชุมสภาฯ ครั้งนี้ได้
บันทึกถูกต้องตามวาระและมติที่ประชุม

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ แก่นก้า มาดี ประธานกรรมการฯ
(นายแก่นก้า มาดี)
ส.อบต. หมู่ที่ ๔

ลงชื่อ สุทิศ แข็งราช กรรมการ
(นายสุทิศ แข็งราช)
ส.อบต. หมู่ที่ ๔

ลงชื่อ สมเกียรติ นวลไม้หอม กรรมการ/เลขานุการ
(นายสมเกียรติ นวลไม้หอม)
ส.อบต. หมู่ที่ ๓

บันทึกการประชุมสมาคมวิสามัญประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้ผ่านการรับรองจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก ในคราวประชุมสามัญวิสามัญประจำปี ๒๕๖๗ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)	บุญเพ็ง มาจาก	ผู้รับรองรายงานการประชุม
	(นางบุญเพ็ง มาจาก)	
	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมูลเหล็ก	