



ที่ พช ๐๑๐๙/ว ๑๐๖๕๐

ที่ว่าการอำเภอเมืองเพชรบูรณ์  
ถนนสระบุรี-หล่มสัก พช ๖๗๐๐๐

๑๖  
อ.ค.ต.ม.ล.พ.ส.ค.  
เลขรับที่ ๑๖๓๘  
วันที่ ๑๐/๕/๖๔  
เวลา

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

กษัตริย์/กษัตริย์

เรื่อง การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ทุกตำบล,นายกเทศมนตรีตำบลท่าพล,นายกเทศมนตรีตำบลนางิ้ว  
นายกเทศมนตรีตำบลวังชมภู,กำนัน ทุกตำบล และผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน

๑๖/๐๗  
๑๖/๐๗

- |                  |  |             |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ประกาศสำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบูรณ์ฯ                              | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๒. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ ระดับอำเภอ    | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๓. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ ระดับตำบล     | จำนวน ๑ ชุด |
|                  | ๔. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนฯ ระดับหมู่บ้าน | จำนวน ๑ ชุด |

(นายอภิสร ปวงแก้ว)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

ตามที่ กรมส่งเสริมการเกษตร มอบหมายให้สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ดำเนินการรับขึ้นทะเบียนและปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้ออกประกาศ เรื่อง แต่งตั้งเกษตรจังหวัดและเกษตรอำเภอเป็นผู้ช่วยนายทะเบียน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ และอาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๗ ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเกษตรกร พ.ศ.๒๕๖๐ กำหนดให้ผู้รับขึ้นทะเบียนตรวจสอบแบบคำร้อง เมื่อเห็นว่าการกรอกข้อมูลในแบบคำร้องครบถ้วนแล้ว ให้ลงลายมือชื่อในแบบคำร้องเพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเสร็จตามกำหนดเวลา สามารถนำข้อมูลใช้ประกอบการเข้าร่วมโครงการตามมาตรการและโครงการของภาครัฐ อำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ขอให้ท่านประชาสัมพันธ์ให้เกษตรกรไปขึ้นทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔ ตามประกาศที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ และให้ผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติตามคำสั่งอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)

นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

โทร.๐-๕๖๗๒-๐๗๑๗

โทรสาร.๐-๕๖๗๒-๐๗๑๗



ประกาศสำนักงานเกษตรจังหวัดเพชรบูรณ์  
เรื่อง การขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรสำหรับเกษตรกร จังหวัดเพชรบูรณ์

ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕ และ ข้อ ๖ กำหนดให้เลขานุการสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เป็นนายทะเบียนทำหน้าที่จัดทำประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนเกษตรกรเป็นรายสินค้าหรือรายครัวเรือนตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยได้ดำเนินการออกประกาศสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร เรื่อง กำหนดให้เกษตรกรแจ้งขึ้นทะเบียนและปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้กรมส่งเสริมการเกษตรดำเนินการรับขึ้นทะเบียนและปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้ออกประกาศ เรื่อง แต่งตั้งเกษตรจังหวัดและเกษตรอำเภอเป็นผู้ช่วยนายทะเบียน พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อปฏิบัติงานตามระเบียบฯ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการรับขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๗ ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนาการเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ผู้รับขึ้นทะเบียนตรวจสอบแบบคำร้อง เมื่อเห็นว่ามีกรกรอกข้อมูลในแบบคำร้องครบถ้วนแล้ว ให้ลงนามในแบบคำร้องเพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกร และตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔ จึงออกประกาศการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรสำหรับเกษตรกร จังหวัดเพชรบูรณ์ ดังนี้

ข้อ ๑ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

- (๑) ครัวเรือนเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนจะต้องประกอบการเกษตรเป็นอาชีพหลักหรืออาชีพรองก็ได้
- (๒) ครัวเรือนเกษตรกร ๑ ครัวเรือน จะมีผู้แทนมาขอขึ้นทะเบียนได้เพียง ๑ คน ซึ่งจะถือว่าเป็นหัวหน้าครัวเรือนเกษตรกร โดยไม่ต้องจำเป็นต้องเป็นหัวหน้าครัวเรือนตามทะเบียนบ้าน และหากเป็นหัวหน้าครัวเรือนเกษตรกรแล้ว จะไม่สามารถเป็นสมาชิกของครัวเรือนเกษตรกรอื่นได้อีก
- (๓) กำหนดให้ ๑ ทะเบียนบ้าน สามารถขึ้นทะเบียนเกษตรกร ได้เพียง ๑ ครัวเรือนเกษตรกรเท่านั้น

(๔) กำหนดให้สามี ภรรยาสามารถขึ้นทะเบียนเกษตรกร ได้เพียง ๑ ครัวเรือนเกษตรกรเท่านั้น

(๔.๑) กรณีที่สามีภรรยา อยู่กินทางพลตินัย ทั้งที่จดทะเบียนสมรสและมีได้จดทะเบียนสมรส แต่สังคมรับรู้โดยเปิดเผยว่าอยู่ร่วมชายคาบ้านเดียวกันฉันท์สามีภรรยา แม้จะมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านคนละหลังให้ถือว่าเป็นครอบครัวเดียวกัน

/(๔.๒) กรณีสามีภรรยา...

(๔.๒) กรณีสามีภรรยา หย่าขาดจากกัน แต่สังคมรับรู้โดยเปิดเผยว่ายังมีพฤติกรรมกันอยู่  
ร่วมชายคาบ้านเดียวกัน แม้จะมีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านคนละหลังให้ถือว่าเป็นครอบครัวเดียวกัน

(๕) การขึ้นทะเบียนเกษตรกร รับขึ้นทะเบียนทั้งบุคคลธรรมดา และนิติบุคคล

(๕.๑) บุคคลธรรมดา ซึ่งประกอบการเกษตร หรือเป็นผู้มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิต โดยมีผู้แทน  
มาขอขึ้นทะเบียนในนามครัวเรือนได้เพียง ๑ คน

(๕.๒) นิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบการเกษตร โดยมอบหมายบุคคลที่ได้รับ  
มอบอำนาจจากผู้มีอำนาจของนิติบุคคลให้เป็นผู้ขอขึ้นทะเบียนในนามนิติบุคคล ทั้งนี้ บุคคลนี้อาจมีครัวเรือน  
เกษตรที่เป็นบุคคลธรรมดาของตนเองด้วยก็ได้  
ทั้งนี้ วัด มัสยิด โรงเรียน ไม่รับขึ้นทะเบียนเป็นนิติบุคคล แต่อนุโลมให้ใช้พื้นที่ของวัด มัสยิด โรงเรียน มาขึ้น  
ทะเบียนเกษตรกรในนามบุคคลธรรมดาได้

(๖) ผู้ขอขึ้นทะเบียนจะต้องบรรลุนิติภาวะตามกฎหมาย และมีสัญชาติไทย

(๗) ผู้พิการ ทุพพลภาพ แต่ยังสามารถประกอบการเกษตรด้วยตนเอง หรือเป็น  
ผู้ที่มีกรรมสิทธิ์ในผลผลิต สามารถรับขึ้นทะเบียนได้

(๘) พระ เณร ผู้นำศาสนา และนักบวชในศาสนา ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเกษตรกรได้

(๙) บุคคลที่ต้องโทษจำคุก ไม่สามารถขึ้นทะเบียนเกษตรกรได้

(๑๐) สามารถขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรได้ทั้งในพื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ์และไม่  
มีเอกสารสิทธิ์ ดังนี้

(๑๐.๑) พื้นที่ที่มีเอกสารสิทธิ์

(๑๐.๑.๑) เอกสารสิทธิ์ตามกฎหมายที่ดิน

(๑๐.๑.๒) ที่ดินที่มีหนังสืออนุญาตการใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐ

(๑๐.๑.๓) ที่ดินที่มีหนังสือรับรองผู้ทำประโยชน์ในเขตที่ดินของรัฐ

(๑๐.๒) พื้นที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์ อนุโลมให้เกษตรกรสามารถขึ้นทะเบียนได้ เพื่อให้ทราบ  
สถานการณ์ การเพาะปลูกของเกษตรกร และประมาณการผลผลิตที่จะออกสู่ตลาดในช่วงเวลาต่างๆ ได้อย่าง  
ถูกต้อง แต่จะต้องมีผู้นำชุมชนเป็นผู้รับรองการเข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ โดยเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนต้องไม่อ้าง  
กรรมสิทธิ์หรือถือครองพื้นที่นั้น ทั้งนี้ ให้รวมถึงพื้นที่ในเขตป่าไม้ ป่าอุทยานแห่งชาติ ป่าสงวนแห่งชาติ และให้  
หมายรวมถึงเอกสารดังต่อไปนี้ด้วย

(๑๐.๒.๑) แบบหมายเลข ๒

(๑๐.๒.๒) ส.ป.ก. ๔

(๑๐.๒.๓) ส.ป.ก. ๔-๔๘

(๑๐.๒.๔) ส.ป.ก. / สร ๕ ก

(๑๐.๒.๕) ส.ท.ก. ๒

(๑๐.๒.๖) ปส. ๒๙

(๑๐.๒.๗) ช.ส. ๔

(๑๐.๒.๘) ส.ธ. ๑

/(๑๐.๒.๙) หนังสือรับรอง...

(๑๐.๒.๙) หนังสือรับรองของหน่วยงานราชการทหาร

(๑๐.๒.๑๐) แบบ ทบ.๙

(๑๐.๒.๑๑) หนังสืออนุญาตให้ใช้ที่ดินของรัฐแก้ไขความยากจน

(๑๐.๒.๑๒) บันทึกข้อตกลงการให้ใช้ที่ดินของส่วนราชการ

(๑๐.๒.๑๓) ใบรับเงินบำรุงท้องที่ ภ.บ.ท. ๕ / ภ.บ.ท. ๖ และ ภ.บ.ท. ๑๑

หากมีการประมวลผลจัดส่งข้อมูลเพื่อเข้าร่วมโครงการ มาตรการต่างๆ พื้นที่ไม่มีเอกสารสิทธิ์และเอกสารที่อยู่ในกลุ่มนี้ จะถูกจัดอยู่ในกลุ่มไม่มีเอกสารสิทธิ์ ซึ่งจะได้รับสิทธิ์เข้าร่วมโครงการ มาตรการ หรือไม่ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของโครงการ มาตรการนั้นๆ

(๑๑) สามารถขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรได้ทุกลักษณะการถือครองที่ดิน ดังนี้

(๑๑.๑) การถือครองเป็น “คร้วเรือน”

- ผู้ขึ้นทะเบียนเป็นเจ้าของเอกสารสิทธิ์ หรือมีชื่อให้เข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต

- ผู้ขึ้นทะเบียนไม่ใช่เจ้าของเอกสารสิทธิ์ แต่อาศัยอยู่ในคร้วเรือนเกษตรเดียวกันกับเจ้าของเอกสารสิทธิ์ หรือมีชื่อเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต

(๑๑.๒) การถือครองเป็น “เช่า”

- มีสัญญาเช่า ให้ตรวจสอบสัญญาเช่า ชื่อ-สกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ให้เช่า ประเภทเอกสารสิทธิ์ เลขที่เอกสารสิทธิ์ สถานที่ตั้งแปลง เนื้อที่ที่เช่า วันที่สิ้นสุดสัญญาเช่า เป็นต้น กรณีไม่ผลไม่ยืนต้นที่มีอายุมากกว่า ๓ ปี ต้องมีการทำสัญญาเช่าที่ถูกต้องตามกฎหมาย และต้องจดทะเบียนการเช่าที่ดินต่อหน้าเจ้าพนักงานที่ดิน หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐแห่งอื่นที่มีอำนาจหน้าที่ในการให้เช่าที่ดิน

- ไม่มีสัญญาเช่า ให้ตรวจสอบจากผู้เช่า ให้ตรวจสอบจากผู้เช่า ถึงประเภทเอกสารสิทธิ์ เลขที่เอกสารสิทธิ์ ที่ตั้งแปลง เนื้อที่ที่เช่า เกษตรกรผู้เช่าต้องระบุชื่อ-สกุลและเลขประจำตัวประชาชนของผู้ให้เช่า ถ้าไม่สามารถหาชื่อ-สกุล และเลขประจำตัวประชาชนของผู้ให้เช่าได้ ให้มีผู้นำชุมชนเป็นผู้รับรองการทำกิจกรรมการเกษตร เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบความมีอยู่จริงและสิทธิการเช่าที่ดินดังกล่าวได้ รวมถึงตรวจสอบความเข้าใจกันว่าเจ้าของที่ดินได้มีการนำเอกสารสิทธิ์ของตนมาแจ้งขึ้นทะเบียนไว้หรือไม่

- ผู้ขึ้นทะเบียนที่เข้าทำการเกษตรในพื้นที่ ส.ป.ก. โดยเช่าที่ผู้อื่น อนุโลมให้เกษตรกรสามารถขึ้นทะเบียนได้ เพื่อให้ทราบสถานการณ์การเพาะปลูกของเกษตรกร ประเมินการผลิตที่จะออกสู่ตลาดในช่วงเวลาต่างๆ ได้อย่างถูกต้อง

(๑๑.๓) การถือครองเป็น “อื่นๆ”

- ผู้ขึ้นทะเบียนไม่ใช่เจ้าของเอกสารสิทธิ์ และเจ้าของเอกสารสิทธิ์ไม่ได้อาศัยอยู่ในคร้วเรือนเกษตรเดียวกันกับผู้ขึ้นทะเบียน

- ผู้ขึ้นทะเบียนที่เข้าทำการเกษตรในพื้นที่ ส.ป.ก. ที่ไม่ใช่เอกสารสิทธิ์ของตนเอง และมีเช่าเช่า

/- ผู้ขึ้นทะเบียน...

- ผู้ขึ้นทะเบียนเข้าทำการเกษตรในพื้นที่ ส.ป.ก. แต่การโอนกรรมสิทธิ์หรือตกทอดทางมรดกยังไม่แล้วเสร็จ (ทั้งนี้ หากผู้ขึ้นทะเบียนได้รับการโอนสิทธิ์ให้เข้าทำประโยชน์อย่างถูกต้องแล้ว ให้เปลี่ยนการถือครองเป็น “ครัวเรือน”)

- ผู้ขึ้นทะเบียนที่เข้าทำการเกษตรในพื้นที่สาธารณประโยชน์ ต้องได้รับความยินยอมจากผู้มีอำนาจหรือมีหน้าที่ดูแลที่ดินแห่งนั้น

(๑๒) การประกอบกิจกรรมการเกษตร และจำนวนเนื้อที่ขั้นต่ำ ที่รับขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ประกอบด้วย

(๑๒.๑) ปลูกข้าว หรือพืชไร่ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกัน บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป

(๑๒.๒) ปลูกผัก หรือไม้ดอก หรือ ไม้ประดับ หรือสมุนไพร อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกัน บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๑ งาน ขึ้นไป

(๑๒.๓) ปลูกสวนป่า หรือ ปลูกป่าเศรษฐกิจแบบสวนเฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกัน บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป และมีจำนวนต้นตั้งแต่ ๑๐๐ ต้น ขึ้นไป

(๑๒.๔) ปลูกไม้ผล หรือ ไม้ยืนต้น แบบสวนเดี่ยว หรือสวนแซม อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือรวมกัน บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป โดยให้อ้างอิงจำนวนต้นต่อไร่ ตามภาคผนวก ๙ ตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมการเกษตร หากไม่มีให้ใช้วิธีเทียบเคียงกับพืชที่มี และให้เป็นไปตามหลักวิชาการ

(๑๒.๕) ปลูกพืชแบบสวนผสม เกษตรผสมผสาน หรือเกษตรกรรมยั่งยืน ซึ่งอาจมีการเลี้ยงสัตว์ หรือเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำร่วมด้วย บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ ขึ้นไป โดยหากเป็นการปลูกพืชให้อ้างอิงจำนวนต้นต่อไร่ ตามภาคผนวก ๙ ตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔ ของกรมส่งเสริมการเกษตร หากไม่มีให้ใช้วิธีเทียบเคียงกับพืชที่มี และให้เป็นไปตามหลักวิชาการ

(๑๒.๖) เพาะเห็ด ทำผักกอก อย่างใดอย่างหนึ่ง บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตร ขึ้นไป

(๑๒.๗) เพาะปลูกพืชในระบบโรงเรือนถาวร ขนาดตั้งแต่ ๖ x ๑๒ เมตร (ขั้นต่ำ ๗๒ ตารางเมตร) ขึ้นไป

(๑๒.๘) ทำนาเกลือสมุทร บนเนื้อที่ตั้งแต่ ๑ ไร่ขึ้นไป

(๑๒.๙) เพาะเลี้ยงแมลงเศรษฐกิจ

(๑๒.๙.๑) ผึ้งพันธุ์ ผึ้งโพรง อย่างใดอย่างหนึ่ง จำนวนตั้งแต่ ๑๐ รัง ขึ้นไป

(๑๒.๙.๒) ชันโรง จำนวนตั้งแต่ ๒๐ รัง ขึ้นไป

(๑๒.๙.๓) ครั่ง จำนวนตั้งแต่ ๕ ตัน ขึ้นไป

(๑๒.๙.๔) จิ้งหรีด ตัวงสาคุ ไล่เดือน อย่างใด อย่างหนึ่ง จำนวนตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตร ขึ้นไป

(๑๒.๙.๕) แมลงเศรษฐกิจอื่นๆ ให้ใช้วิธีเทียบเคียงกับแมลงเศรษฐกิจข้างต้น และให้เป็นไปตามหลักวิชาการ

/ (๑๒.๑๐) ทำสารชีวภัณฑ์...

(๑๒.๑๐) ทำสารชีวภัณฑ์ มีโรงเรือนชั้นต่ำ ขนาดตั้งแต่ ๓๐ ตารางเมตร ขึ้นไป ทั้งนี้ การคำนวณเนื้อที่ชั้นต่ำของกิจกรรมการเกษตร สามารถนับรวมจากหลายแปลง หลายเอกสารสิทธิ์ได้ โดยข้อ ๑๒.๑ - ๑๒.๔ ไม่จำเป็นต้องเป็นแปลงที่อยู่ติดกัน ส่วนข้อ ๑๒.๕ - ๑๒.๘ ต้องเป็นแปลงที่อยู่ติดกันเท่านั้น

(๑๓) การมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน

(๑๓.๑) บุคคลธรรมดา สามารถมอบอำนาจให้สมาชิกในครัวเรือนเกษตรกรที่อยู่ในทะเบียนเกษตรกรเดียวกัน เป็นผู้ขอปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรแทนได้ แต่หากเป็นเกษตรกรที่ขอขึ้นทะเบียนใหม่ ต้องแจ้งขึ้นทะเบียนเกษตรกรด้วยตนเองเท่านั้น

(๑๓.๒) นิติบุคคล สามารถมอบอำนาจให้ผู้แทนขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรได้

(๑๔) เกษตรกรต้องแจ้งข้อมูลและกรอกข้อมูลในแบบคำร้องให้สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วนตามความเป็นจริง พร้อมลงลายมือชื่อรับรองข้อมูล ในแบบคำร้องด้วย รวมทั้งต้องมีพยาน (พยาน หมายถึงผู้นำชุมชนหรืออาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.) ที่เป็นพยานในการแจ้งข้อมูลการประกอบการเกษตรของเกษตรกรผู้ขอขึ้นทะเบียน) ลงลายมือชื่อ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามแบบคำร้อง

(๑๕) เกษตรกรที่แจ้งขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร จะต้องผ่านการตรวจสอบโดยการติดประกาศหรือตรวจสอบพื้นที่จริงตามขั้นตอนการดำเนินการขึ้นทะเบียน ก่อน จึงจะถือว่าเป็นเกษตรกรที่ขึ้นทะเบียนเกษตรกรโดยสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้เข้าร่วมโครงการหรือมาตรการต่างๆ ได้ ส่วนสมุดทะเบียนเกษตรกรเป็นเอกสารที่แสดงรายงานการดำเนินกิจกรรมทางการเกษตรของเกษตรกรเท่านั้น

(๑๖) เมื่อมีการนำข้อมูลทะเบียนเกษตรกรไปใช้ประโยชน์ในการให้ความช่วยเหลือหรือมาตรการต่างๆ ผู้ที่จะได้รับสิทธิประโยชน์ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของโครงการหรือมาตรการที่กำหนดขึ้น

ข้อ ๒ สถานที่ขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร

(๑) เกษตรกรรายเดิม แปลงเดิม สามารถแจ้งปรับปรุงได้ที่

- สำนักงานเกษตรอำเภอตามที่ตั้งแปลง
- องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความพร้อมและร่วมเป็นหน่วยงานสนับสนุน ที่เกษตรกรมีพื้นที่การเกษตรอยู่

- อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน (อกม.)

- กรณีใช้โทรศัพท์มือถือ (Smartphone) เกษตรกรสามารถแจ้งปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรผ่าน Farmbook Application ได้ด้วยตนเอง

(๒) เกษตรกรรายใหม่ หรือ เกษตรกรรายเดิม แต่เพิ่มแปลงใหม่ ให้ยื่นเอกสารที่สำนักงานเกษตรอำเภอที่ตั้งแปลงที่ทำกิจกรรมการเกษตรอยู่

ข้อ ๓ เอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรและวิธีปฏิบัติงาน

(๑) เกษตรกรรายเดิม แปลงเดิม ใช้บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง

- เกษตรกรนำเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ยื่นที่สถานที่ขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ซึ่งเจ้าหน้าที่สามารถพิมพ์แบบคำร้อง (ทบก.๐๑) ขอปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรกรอกข้อมูลกิจกรรมการเกษตร เพื่อความชัดเจนในการบันทึกข้อมูลเข้าระบบ

/- การปรับปรุง...

- การปรับปรุงข้อมูลผ่านตัวแทนอาสาสมัครเกษตรกรหมู่บ้าน (อกม.) ให้เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรผู้รับผิดชอบตำบลพิมพ์แบบคำร้อง (ทบก.๐๑) ขอปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกร เพื่อให้ตัวแทน อกม. ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลตามรายชื่อและแบบพิมพ์ที่ได้รับ โดยเกษตรกรต้องกรอกข้อมูลให้สมบูรณ์ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

- การปรับปรุงข้อมูลทะเบียนเกษตรกรโดยใช้โทรศัพท์มือถือ (Smartphone) เกษตรกรสามารถแจ้งปรับปรุงผ่าน Farmbook Application ได้ด้วยตนเอง ตามกำหนด

(๒) เกษตรกรรายรายเดิม แต่เพิ่มแปลงใหม่ ใช้บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมหลักฐานแสดงสิทธิการถือครองที่ดินตัวจริง หรือสำเนาที่มีการรับรองจากเจ้าของที่ดินหรือผู้ถือครอง

- เกษตรกรนำเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ไปที่สถานที่ขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร โดยให้เจ้าหน้าที่พิมพ์แบบคำร้อง (ทบก.๐๑) เพื่อแจ้งข้อมูลแปลงใหม่เพิ่มเติม และสามารถแจ้งปรับปรุงข้อมูลกิจกรรมการเกษตรแปลงเดิมให้เป็นปัจจุบันด้วย

(๓) เกษตรกรรายใหม่ ใช้บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริง พร้อมหลักฐานแสดงสิทธิการถือครองที่ดินตัวจริง หรือสำเนาที่มีการรับรองจากเจ้าของที่ดินหรือผู้ถือครอง และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

- เกษตรกรนำเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกรไปที่สถานที่ขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร โดยให้เจ้าหน้าที่พิมพ์แบบคำร้อง (ทบก.๐๑) ให้เกษตรกรกรอกแบบคำร้องให้สมบูรณ์ ถูกต้อง ครบถ้วน ตามความเป็นจริง

ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่สามารถเรียกหลักฐานอื่นๆ เพิ่มเติมได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ ๔ กรอบระยะเวลาการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ตามชนิดพืช ดังนี้

(๑) ข้าว

(๑.๑) ข้าวนาปี (กรณีเป็นการหว่านข้าวแห้ง ให้นับวันงอกเป็นวันปลูก)

(๑.๑.๑) กลุ่มพันธุ์ข้าวไวแสง และข้าวหอมมะลิ หรือหอมจังหวัด

- กำหนดอายุข้าว ๙๐ - ๒๔๐ วัน
- ต้องเก็บเกี่ยวหลังวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
- การปลูก ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูกแล้ว ๑๕ - ๖๐ วัน
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน - ก่อนเก็บเกี่ยว
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

(๑.๑.๒) กลุ่มพันธุ์ข้าวไม่ไวแสง

- กำหนดอายุข้าว ๙๐ - ๑๕๐ วัน
- การปลูก ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูกแล้ว ๑๕ - ๖๐ วัน
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน - ก่อนเก็บเกี่ยว
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

/(๑.๒) ข้าวนาปรัง...

(๑.๒) ข้าวนาปรัง

- กำหนดอายุข้าว ๙๐ - ๑๕๐ วัน
- การปลูก ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูกแล้ว ๑๕ - ๖๐ วัน
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน - ก่อนเก็บเกี่ยว
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

(๒) ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์

(๒.๑) ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ฤดูฝน

- กำหนดอายุข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ๙๐ - ๑๕๐ วัน
- การปลูก ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูกแล้ว ๑๕ - ๖๐ วัน
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน - ก่อนเก็บเกี่ยว
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

(๒.๒) ข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ฤดูแล้ง

- กำหนดอายุข้าวโพดเลี้ยงสัตว์ ๙๐ - ๑๕๐ วัน
- การปลูก ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูกแล้ว ๑๕ - ๖๐ วัน
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน - ก่อนเก็บเกี่ยว
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

(๓) มันสำปะหลังโรงงาน/ สับประดโรงงาน/ อ้อยโรงงาน

- กำหนดอายุ ๘ - ๑๘ เดือน
- การปลูก ตลอดปี
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูก ๑๕ วัน ถึง ก่อนเก็บเกี่ยว ๓๐ วัน
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน - ก่อนเก็บเกี่ยว
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

(๔) ปาล์มน้ำมัน/ยางพารา/ กาแฟ

- การปลูก ตลอดปี
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูกแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ถ้ายืนต้นอยู่ให้ปรับปรุงทุกปี
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน จนถึง ๖๐ วัน
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

/(๕) ไม้ผล/ ไม้ยืนต้น...



(๕) ไม้ผล/ ไม้ยืนต้น

- การปลูก ตลอดปี
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูกแล้วไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน ถ้ายืนต้นอยู่ให้ปรับปรุงทุกปี
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน จนถึง ๖๐ วัน
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

(๖) แมลงเศรษฐกิจ

- การเลี้ยง ตลอดปี
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังเลี้ยงแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน – ก่อนเก็บเกี่ยวผลผลิต
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน จนถึง ๖๐ วัน
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

(๗) พืชอื่นๆ

- การปลูก ตลอดปี
- การขึ้นทะเบียน/ปรับปรุงข้อมูล หลังปลูกแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน – ก่อนเก็บเกี่ยวผลผลิต
- การตรวจสอบข้อมูล/พื้นที่ หลังแจ้งขึ้นทะเบียน – ก่อนเก็บเกี่ยว
- การปรับปรุงสมุดทะเบียนเกษตรกร ตลอดปี

ข้อ ๕ การตรวจสอบ

(๑) ผู้ขอขึ้นทะเบียนต้องระบุค่าพิกัดภูมิศาสตร์ที่ตั้งแปลง/ฟาร์ม ทุกแปลง ซึ่งในระบบทะเบียนเกษตรกรคือ ค่าตัวเลข X Y และ Zone (ในระบบ UTM) หรือค่าตัวเลข ละติจูด (Latitude) ลองจิจูด (Longitude) (ในระบบพิกัดแบบ GCS) ที่เป็นค่าบอกตำแหน่งบนพื้นผิวโลกของแปลงกิจกรรมที่มาขึ้นทะเบียนเกษตรกร โดยใช้ค่าพิกัดจากเครื่อง GPS / GPS Application ในโทรศัพท์ Smart Phone / โปรแกรมสารสนเทศภูมิศาสตร์อื่นๆ เช่น QGIS, Google Earth เป็นต้น

(๒) การตรวจสอบพื้นที่ โดยเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรหรือ อาสาสมัครเกษตรหมู่บ้าน(อกม.) หรือ คณะทำงานตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับหมู่บ้าน (ตามหลักเกณฑ์ตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔) เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบพื้นที่จริง ทั้งแปลงเดิมและแปลงใหม่ เพื่อป้องกันการขึ้นทะเบียนซ้ำซ้อน

(๓) การตรวจสอบทางสังคม โดยเมื่อระบบโปรแกรมตรวจสอบความถูกต้องแล้ว ให้เจ้าหน้าที่จัดพิมพ์ข้อมูลไปติดประกาศในหมู่บ้าน/ชุมชน เป็นเวลา ๓ วัน (กำหนดให้มีการติดประกาศทุกชนิดพืช ทั้งแปลงเดิมและแปลงใหม่) เพื่อให้เกษตรกรในหมู่บ้าน/ชุมชนนั้นตรวจสอบ โดยเกษตรกรต้องลงลายมือชื่อยืนยันความถูกต้องข้อมูลของตนเอง หรือคัดค้าน หากข้อมูลของตนหรือเกษตรกรรายอื่นไม่ถูกต้อง

/ข้อ ๖ กรณีเกษตรกร...

ข้อ ๖ กรณีเกษตรกรแจ้งข้อมูลคลาดเคลื่อน ไม่ตรงกับความเป็นจริง

(๑) กรณีมีข้อร้องเรียน การคัดค้าน หรือตรวจสอบแล้วพบว่า เกษตรกรแจ้งข้อมูลไม่ตรงความเป็นจริง ให้คณะทำงานตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับหมู่บ้าน ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง และ ให้ผลการพิจารณาของคณะทำงานฯ ถือเป็นที่สุด

(๒) เมื่อผลการพิจารณาสิ้นสุดแล้ว ให้ดำเนินการตามดุลยพินิจของคณะกรรมการนั้น หากต้องดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ให้คณะทำงานตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับหมู่บ้าน เป็นผู้ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ โดยสามารถแจ้งความผิดฐานแจ้งข้อความอันเป็นเท็จแก่เจ้าพนักงานตามมาตรา ๑๓๗ แห่งประมวลกฎหมายอาญา และความผิดฐานแจ้งให้เจ้าพนักงานจดข้อความอันเป็นเท็จลงในเอกสารราชการ ตามมาตรา ๒๖๗ แห่งประมวลกฎหมายอาญา

ข้อ ๗ ในกรณีที่เกษตรกรไม่มีการปรับปรุงกิจกรรมการเกษตร ติดต่อกันเกิน ๓ ปี จะถือว่าสิ้นสุดสถานภาพการเป็นเกษตรกรและจะยกเลิกทะเบียนเกษตรกร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายอนันต์ ต้นฉ้วน)  
เกษตรจังหวัดเพชรบูรณ์



คำสั่งอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

ที่ ๑๑๙๙ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับอำเภอ ปี ๒๕๖๔

ตามที่ กรมส่งเสริมการเกษตร มอบหมายให้สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ดำเนินการรับขึ้นทะเบียนและปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตรได้ออกประกาศ เรื่อง แต่งตั้งเกษตรกรจังหวัดและเกษตรกรอำเภอเป็นผู้ช่วยนายทะเบียน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติงาน ตามระเบียบนี้ และอาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๗ ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนา การเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ผู้รับขึ้นทะเบียนตรวจสอบ แบบคำร้อง เมื่อเห็นว่าการกรอกข้อมูลในแบบคำร้องครบถ้วนแล้ว ให้ลงลายมือชื่อในแบบคำร้อง เพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง อำเภอเมือง เพชรบูรณ์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับอำเภอ ปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| ๑. นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์  | ประธานคณะกรรมการ              |
| ๒. ปลัดอำเภอผู้ได้รับมอบหมาย   | คณะกรรมการ                    |
| ๓. ปศุสัตว์อำเภอเมืองเพชรบูรณ์   | คณะกรรมการ                    |
| ๔. กำนันเฉพาะในตำบลที่มีเกษตรกรขอขึ้นทะเบียน                               | คณะกรรมการ                    |
| ๕. นายกองค้กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้แทน                                  | คณะกรรมการ                    |
| ๖. เกษตรอำเภอเมืองเพชรบูรณ์  | คณะกรรมการและเลขานุการ        |
| ๗. ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร<br>สาขาในพื้นที่รับผิดชอบ | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

๑. กำกับ ดูแล และปฏิบัติงานตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร
๒. แก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงเกษตรกร

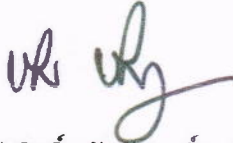
ระดับอำเภอ

/๓. พิจารณา...

๓. พิจารณาคำขออุทธรณ์สิทธิของเกษตรกรที่ถูกร้องเรียน และข้อคัดค้านต่างๆ ที่ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียน ระดับตำบล โดยผลการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับจังหวัด ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔



(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)

นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์



คำสั่งอำเภอเมืองเพชรบูรณ์

ที่ ๑๕๐๐/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับตำบล ปี ๒๕๖๔

ตามที่ กรมส่งเสริมการเกษตร มอบหมายให้สำนักงานเกษตรอำเภอเมืองเพชรบูรณ์ ดำเนินการรับขึ้นทะเบียนและปรับปรุงข้อมูลเกษตรกร และสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร ได้ออกประกาศ เรื่อง แต่งตั้งเกษตรกรจังหวัดและเกษตรกรอำเภอเป็นผู้ช่วยนายทะเบียน พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อปฏิบัติงาน ตามระเบียบนี้ และอาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๗ ตามระเบียบคณะกรรมการนโยบายและแผนพัฒนา การเกษตรและสหกรณ์ ว่าด้วยการขึ้นทะเบียนเกษตรกร พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้ผู้รับขึ้นทะเบียนตรวจสอบ แบบคำร้อง เมื่อเห็นว่าการกรอกข้อมูลในแบบคำร้องครบถ้วนแล้ว ให้ลงลายมือชื่อในแบบคำร้อง เพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียนเกษตรกรตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร ปี ๒๕๖๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร เป็นไปด้วย ความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ มีความถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามความเป็นจริง อำเภอเมือง เพชรบูรณ์ จึงแต่งตั้งคณะทำงานติดตามการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับตำบล ปี ๒๕๖๔ ประกอบด้วย

- |   |                        |
|---|------------------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/ปลัดเทศบาล                                   | ประธานคณะกรรมการ       |
| ๒. กำนัน  | รองประธาน              |
| ๓. ผู้ใหญ่บ้านเฉพาะในหมู่บ้านที่มีเกษตรกรขอขึ้นทะเบียน                    | คณะกรรมการ             |
| ๔. เจ้าหน้าที่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาขาในพื้นที่รับผิดชอบ | คณะกรรมการ             |
| ๕. เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตรที่รับผิดชอบตำบล                            | คณะกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ดังนี้

- กำกับ ดูแล และปฏิบัติงานตามคู่มือการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงทะเบียนเกษตรกร
- แก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการขึ้นทะเบียนและปรับปรุงเกษตรกรระดับตำบล
- ดำเนินการตรวจสอบข้อร้องเรียน ข้อคัดค้าน และอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบ

พื้นที่ระดับหมู่บ้าน

- แจ้งผลการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบการขึ้นทะเบียนเกษตรกร ระดับตำบล

ให้เกษตรกรอำเภอ และนายอำเภอทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔

(นายชัยสิทธิ์ ชัยสัมฤทธิ์ผล)

นายอำเภอเมืองเพชรบูรณ์